



**Uffici attualmente ospitati presso:**

Municipio di Visso Località Palombare (Impianti Sportivi)  
62039 Visso (MC)  
Tel. +39 0737 961563

Istituto Zooprofilattico dell'Umbria e delle Marche  
Via Maestri del Lavoro, 06029 Tolentino (MC)  
Tel./Fax +39 0733 961946/+39 335 8745284

---

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI PORZIONE DELLA STRUTTURA DI SUPPORTO AL "SENTIERO PER TUTTI", SITA IN LOCALITÀ FORCA DI PRESTA NEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO (AP)

ART. 1  
OGGETTO DELL'AVVISO

Il Parco Nazionale dei Monti Sibillini, rende noto che intende affidare in concessione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la gestione di porzione della struttura di supporto al "sentiero per tutti", sita in località Forca di Presta nel comune di Arquata del Tronto (AP).

A tal fine, in esecuzione al D.D. **n.131 del 07.03.2018** il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori economici che, essendo in possesso dei requisiti di seguito prescritti, siano interessati ad essere invitati a detta gara informale. La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare la propria offerta. Il presente invito è solo esplorativo, e con esso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara, non comporta pertanto alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia concessione e/o prestazione e né alcun impegno nei confronti dell'Amministrazione medesima.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere la procedura in qualsiasi momento per ragioni di sua esclusiva pertinenza.

ART. 2

DESCRIZIONE DELL'EVENTUALE CONCESSIONE IN GESTIONE

La concessione consiste nell'affidamento della gestione di porzione della struttura di supporto al "Sentiero per tutti", situata all'interno del Parco Nazionale dei Monti Sibillini, in località Forca di Presta nel comune di Arquata del Tronto (AP), descritta al successivo art. 3.

Il gestore dovrà essere in grado di fornire, sulla base della propria esperienza e professionalità, delle proprie inclinazioni, e nel quadro delle finalità del Parco, servizi di supporto alla fruizione del sentiero per tutti sito in località Forca di Presta secondo le necessità dei fruitori, con particolare attenzione ai fruitori diversamente abili.

Poiché la struttura vuole rappresentare un esempio concreto di gestione eco-sostenibile, il gestore è promotore di tale messaggio sia nei confronti dei fornitori, sia degli utenti finali e, a tal fine, adotta tutte le misure possibili per una gestione eco-sostenibile dell'attività svolta.

La struttura deve essere utilizzata come supporto al "Sentiero per tutti" e, quindi, ai flussi di utenza che svolgono attività di trekking, passeggiate naturalistiche o altre iniziative compatibili con le finalità del Parco, con particolare attenzione ai fruitori diversamente abili.

L'operatore economico a cui verrà affidata la gestione dovrà offrire i servizi minimi di seguito elencati, garantendo sia l'accessibilità della struttura a tutti, che un livello qualitativo adeguato alle funzioni di un Parco Nazionale:

1. Gestione dei rapporti con l'utenza e delle indicazioni per l'accesso;
2. Attività di accoglienza dei visitatori, di informazione sulle attività e sulle caratteristiche del Parco e del Grande Anello, ed in particolare sulle attività adeguate all'utenza diversamente abile;
3. Promozione, anche in collaborazione con il Parco, della struttura, del "sentiero per tutti" e del Grande Anello dei Sibillini;
4. Monitoraggio e rendicontazione all'Ente Parco dell'affluenza dei visitatori in termini di numeri, tipologia d'utenza e servizi erogati;
5. Garantire l'apertura al pubblico, con un minimo ricompreso tra il 01 Maggio al 30 Settembre di ogni anno.

Saranno a carico del gestore:

1. il rifornimento idro-potabile;
2. il pagamento delle spese ordinarie e delle tasse di smaltimento rifiuti, nettezza urbana e ogni altra imposta o altro costo relativi alla gestione della struttura;
3. la manutenzione ordinaria della struttura, delle aree esterne e delle attrezzature in dotazione, nonché il servizio di pulizia di tutti i locali interni e dello spazio esterno di pertinenza, nonché dell'area contermina la struttura data in concessione;
4. la stipulazione dell'assicurazione per i beni consegnati, ovvero contro terzi per danni a cose e/o persone;
5. i costi per l'acquisto di beni mobili ed attrezzature necessari per la gestione, di cui la struttura non è dotata, il costo del personale e ogni altro costo non espressamente imputato al Parco;
6. i costi delle prestazioni e dei servizi offerti dalla struttura.

Tutti i proventi derivanti dalla gestione delle strutture e delle attività connesse rimangono all'impresa aggiudicataria, ivi compreso qualunque conseguente rapporto di credito e debito.

### ART. 3

#### CARATTERISTICHE DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

La struttura è sita in località Forca di Presta, nel territorio comunale di Arquata del Tronto (AP) ad una quota di circa 1500 m s.l.m. Si trova all'interno del Parco Nazionale dei Monti Sibillini ed è ricompresa lungo il percorso escursionistico denominato Grande Anello dei Sibillini.

L'immobile consta di un corpo di fabbrica sviluppato su un unico livello con una superficie interna di circa 40 mq e annessa veranda esterna di circa 60 mq. L'immobile, distinto al catasto fabbricati del Comune di Arquata del Tronto (AP) al foglio 26 particella 168, categoria A/11, è di proprietà della Comunanza Agraria di Pescara del Tronto che lo ha concesso in **comodato d'uso venticinquennale al Parco**, riservando per sé stessa una porzione interna di circa 20 mq adibita agli utenti della Comunanza Agraria stessa.

**La porzione alla quale fa riferimento il bando ha, quindi, una superficie interna di circa 20 mq** e nasce come supporto al "sentiero per tutti" adiacente alla struttura stessa. E' dotata di un servizio igienico adeguato agli utenti con disabilità e tutta la struttura assicura la completa accessibilità, visitabilità e l'utilizzo degli ambienti a persone diversamente abili.

La struttura è *off-grid*, quindi non allacciata a reti elettrica e idrica. È presente un serbatoio per l'acqua che va rifornito periodicamente. Attualmente tale struttura non è gestita. La planimetria della struttura è riportata in allegato (Allegato A).

#### ART. 4

##### DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione decorre dalla data di consegna dei beni mobili e immobili al concessionario e ha termine inderogabile al 08.09.2027, giorno di conclusione del comodato d'uso sottoscritto con la Comunanza Agraria di Pescara del Tronto.

#### ART. 5

##### IMPORTO

L'importo presunto per l'intero periodo di concessione è di €900,00 (euro novecento/00) esclusa IVA, oltre al rialzo offerto dal concorrente.

#### ART. 6

##### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E RELATIVI CRITERI

L'acquisizione del servizio in oggetto verrà effettuato ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, preceduto da gara informale.

L'individuazione dell'affidatario verrà effettuata in base all'offerta economicamente più vantaggiosa - art. 95 del D.Lgs. 50 del 2016 - sulla base degli elementi di valutazione e dei fattori ponderali da assegnare agli stessi elementi di valutazione di seguito indicati nella misura massima:

##### OFFERTA TECNICA

- a) Qualità e pertinenza del piano di gestione: punti 25

- b) Esperienza e capacità tecnica del personale adibito alla gestione: punti 25 (saranno valutati al massimo i 3 curricula indicati dall'impresa).
- c) Esperienza e Specializzazione della Ditta: punti 25

#### OFFERTA ECONOMICA

- e) Rialzo percentuale su importo base: punti 25

I vari criteri saranno suddivisi in sub criteri e relativi sub pesi che verranno riportati nella successiva lettera di invito.

#### ART. 7

#### REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Potranno candidarsi gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti sotto indicati, che dovranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n.445 del 28.12.2000.

##### I) REQUISITI GENERALI:

assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 da attestare ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n.445 del 2000.

##### II) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

Ai sensi del disposto dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016 è necessario essere iscritti nei registri della C.C.I.A.A. competente o Ente equivalente, per l'attività principale strettamente attinenti a quelle oggetto dell'eventuale affidamento. Qualora il soggetto partecipante non sia italiano, ma di altro stato membro dell'UE deve essere iscritto nel corrispondente Registro di cui all'**Allegato XVI Registri di cui all'articolo 83** del D.Lgs. 50/2016.

##### III) REQUISITI SPECIALI:

Il soggetto partecipante deve impegnarsi, **pena l'esclusione dalla gara informale**, ad indicare in sede di gara i nominativi del personale addetto alla gestione. Almeno un componente deve avere conoscenza certificata della lingua inglese.

**Si precisa che in questa fase non devono essere indicati i nominativi dei componenti del gruppo di lavoro e, conseguentemente non vanno prodotti i curricula.**

##### IV) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:

Ai sensi dell'art. 83 e dell'All. XVII parte 1 del D.Lgs. 50/2016 la dimostrazione della capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente può essere fornita **mediante uno, o più**, dei seguenti documenti:

- a) autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 455/2000 relativa al possesso di un fatturato globale d'impresa netto riferito all'ultimo triennio (2015-2017 ovvero 2014-2016 qualora non si fosse ancora in possesso dell'esercizio finanziario dell'anno 2017) pari ad almeno euro 1.800,00 (milleottocento/00)

(da intendersi quale cifra complessiva degli ultimi tre esercizi finanziari), di cui almeno un terzo relativo a servizi analoghi a quelli oggetti d'appalto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato di cui sopra deve essere rapportato al periodo di attività [(fatturato richiesto/36) x mesi di attività]. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi i requisiti relativi al **fatturato globale** ed al **fatturato specifico** devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con la precisazione che, in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto almeno al 40% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante, pari al massimo al 60%, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%;

- b) la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del *decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385* con cui si attesti la solidità economica e finanziaria dell'Impresa in data non anteriore a 180 giorni dalla scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse facendo espresso riferimento all'eventuale affidamento di cui in oggetto;

#### ART. 8

##### MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso o in conformità allo stesso (ALLEGATI: 1 e 1 *bis* o 2), dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, o soggetto munito di procura.

La sottoscrizione dovrà essere apposta con una delle seguenti modalità:

- a) In caso di consegna della documentazione a mano o mediante servizio postale:

- firma autografa in originale;

- b) In caso di consegna della documentazione a mezzo PEC:

- firma digitale

- firma originale sul documento cartaceo con la scansione dell'intero documento.

**NON E' AMMESSA LA SOTTOSCRIZIONE MEDIANTE APPOSIZIONE DELL'IMMAGINE DELLA FIRMA.**

In tal caso la firma si considera non apposta e la domanda **VIENE ESCLUSA**.

Si precisa inoltre che:

- nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario/GEIE la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- nell'ipotesi di rete di impresa equiparata ad un RTI o ad un Consorzio ordinario si applica in analogia quanto disposto al precedente capoverso;
- nell'ipotesi di Consorzio stabile, la manifestazione di interesse deve essere resa dal Consorzio;

d. nell'ipotesi in cui sia/siano indicata/e la/e consorziata/e esecutrice/i la manifestazione di interesse deve essere resa anche da questa/e ultima/e.

La suddetta manifestazione d'interesse dovrà pervenire, unitamente a fotocopia del documento di identità del dichiarante con una delle seguenti modalità e relativi termini:

- tramite posta certificata al seguente indirizzo: [parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it); entro e non oltre il \_\_\_\_\_ **marzo 2018**;
- a mezzo raccomandata del servizio postale o consegnata a mano presso la sede provvisoria l'ufficio protocollo dell'Ente Parco al seguente indirizzo: Loc. Palombare 62039 VISSO (MC) entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 02 aprile 2018**;

A tale proposito si informa che l'Ufficio protocollo dell'Ente parco osserva il seguente orario: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – Martedì e Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Nell'oggetto della pec, o nella busta in caso recapito postale/consegna a mani del plico, dovrà essere indicata la seguente dicitura: **Manifestazione di interesse per la partecipazione alle procedure di affidamento in concessione della gestione di porzione della struttura di supporto al “Sentiero per tutti”**.

Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente. Nel caso di plico consegnato a mani, l'Ente Parco rilascerà attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

**NON SARANNO AMMESSE ALLA EVENTUALE SUCCESSIVA PROCEDURA DOCUMENTAZIONI:**

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- non sottoscritte, o non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

ART. 9  
MODALITÀ DI SELEZIONE

L'Ente Parco verificherà, sulla base della documentazione ricevuta, la sussistenza dei requisiti tecnici generali e speciali in capo agli operatori che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine utile.

Gli operatori che risulteranno idonei verranno invitati a presentare la propria offerta con successiva lettera, a cui sarà allegata tutta la documentazione e le informazioni di gara (Contratto, capitolato, dettaglio dei parametri di valutazione delle offerte etc.).

Qualora le domande di partecipazione pervenute, e risultate idonee, siano più di 10, verranno invitate a partecipare 10 ditte individuate per sorteggio. Il Parco si riserva, comunque, di non effettuare il sorteggio qualora il numero eccedente ai 10 sia limitato, provvedendo ad invitare tutte le ditte le cui domande sono state ritenute idonee. Nel caso in cui si proceda al sorteggio verrà data comunicazione del giorno ed ora dello stesso alle Ditte interessate, che potranno assistere allo stesso tramite il Legale Rappresentante o delegato.

ART. 10  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che il responsabile del procedimento è il Geom. Domenico Colapietro, contattabile al n. 0737961563 – nei giorni di martedì e giovedì.

ART. 11  
INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I chiarimenti potranno essere richiesti in forma scritta, fino a quattro giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni d'interesse facendo riferimento al responsabile del procedimento di cui al precedente art. 10, esclusivamente tramite l'indirizzo e-mail [parco@sibillini.net](mailto:parco@sibillini.net) oppure via pec ([parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it))

ART. 12  
PUBBLICITÀ

Il presente avviso è divulgato mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico dell'Ente Parco, invio ai Comuni del Parco per pubblicazione nei rispettivi albi, nel sito web [www.sibillini.net](http://www.sibillini.net) e nel sito web [www.parks.it](http://www.parks.it).

ART. 13  
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. 196/2003, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Si informa preventivamente che i dati personali oggetto di trattamento:

- sono raccolti, registrati per le finalità di cui al presente avviso e connesse e potranno essere trattati sia con modalità manuali sia con mezzi automatizzati;
- i dati forniti potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla legge;
- in relazione ai dati forniti i titolari godono dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003;
- in ogni momento il legale rappresentante potrà verificare o modificare i propri dati, opporsi all'invio di ulteriori comunicazioni ed esercitare gli altri di diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- titolare del trattamento dei dati è L'Ente Parco;
- responsabile del trattamento dei dati è il Direttore, Dott. Carlo Bifulco.

Visso, 08.03.2018

