



STAZIONE APPALTANTE: Parco Nazionale dei Monti Sibillini  
P.zza del Forno n. 1 – 62039 Visso (MC),  
[www.sibillini.net](http://www.sibillini.net), pec: [parco\\_sibillini@emarche.it](mailto:parco_sibillini@emarche.it).

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016 DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E MONITORAGGIO NELLE AREE CRITICHE DEL PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI ANNO 2020

ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

Il Parco Nazionale dei Monti Sibillini, rende noto che intende acquisire il servizio di *informazione e monitoraggio nelle aree critiche del Parco Nazionale dei Monti Sibillini* mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Decreto Legislativo n. 50 del 2016.

A tal fine, in esecuzione al D.D. n. 214 del 21/05/2020 il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori economici che, essendo in possesso dei requisiti di seguito prescritti, sono interessati all'eventuale affidamento del servizio. La manifestazione di interesse viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità e, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Ente con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

ART.2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE

Acquisizione del servizio di *informazione e monitoraggio nelle aree critiche del Parco Nazionale dei Monti Sibillini* prestato in aree critiche ad alta pressione turistica, quali: il lago di Pilato, le Lame Rosse, l'Infernaccio, il Monte Bove, Forca di Presta-Castelluccio di Norcia e comprendente, in particolare:

- Organizzazione, gestione e coordinamento del calendario delle uscite delle guide;
- Erogazione dei servizi di informazione e monitoraggio avvalendosi di operatori in possesso di qualifica di Guide ufficiali ed esclusive del Parco e/o Guide Alpine, Accompagnatori di Media Montagna, Guide Ambientali Escursionistiche, come riconosciute dalle vigenti normative;
- Rendiconto delle attività svolte comprendente l'elaborazione dei dati raccolti nelle attività di monitoraggio.
- Somministrazione di questionari all'utenza

Si riporta di seguito il calendario di massima delle attività di monitoraggio, che potrà subire variazioni in base alle esigenze emergenti:

		Forca di: Presta/Castelluccio			Lago di Pilato			Infernaccio			Monte Bove			Lago del Fiastrone/lame Rosse			
data		Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	
sab	20	giu									6	1	6				
dom	21	giu	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	27	giu	6	1	6	8	2	16			6	1	6	6	1	6	
dom	28	giu	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	4	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6			6	1	6	
dom	5	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	11	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
dom	12	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	18	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6			6	1	6	
dom	19	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	25	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6			6	1	6	
dom	26	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6			6	1	6	
sab	1	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
dom	2	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
lun	3	ago				8	2	16									
mar	4	ago				8	2	16									
mer	5	ago				8	2	16									
gio	6	ago				8	2	16									
ven	7	ago	6	1	6	8	2	16									
sab	8	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
dom	9	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12	6	1	6	6	2	12
lun	10	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
mar	11	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
mer	12	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
gio	13	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
ven	14	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
sab	15	ago	6	2	12	8	2	16	6	2	12	6	1	6	6	2	12
dom	16	ago	6	2	12	8	2	16	6	2	12	6	1	6	6	2	12
lun	17	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
mar	18	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
mer	19	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
gio	20	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
ven	21	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12			6	2	12	
sab	22	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	2	12
dom	23	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	2	12
lun	24	ago				8	2	16									
ven	28	ago				8	2	16									
sab	29	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
dom	30	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	5	sett	6	1	6	8	2	16	6	1	6			6	1	6	
dom	6	sett	6	1	6	8	2	16	6	1	6			6	1	6	

Forca di Presta/Castelluccio			Lago di Pilato			Infernaccio			Monte Bove			Lago del Fiastrone		
Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore
204	36	216	320	80	640	192	45	270	108	18	108	198	48	288

### ART. 3 - IMPORTO

L'importo presunto previsto dei servizi da affidare è di € 31.918,00 (euro trentunomilanovecentodiciotto) esclusa IVA, di cui:

- € 3.000,00 oltre IVA per i servizi di organizzazione, coordinamento, segreteria
- € 28.918,00 oltre IVA per 227 giornate/guida pari a 1522 ore di servizio di informazione e monitoraggio prestato da guide nelle aree critiche.

### ART. 4 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

- a) L'eventuale affidamento del servizio in oggetto potrà essere effettuato in base all'esito del presente avviso selezionando l'operatore economico, tra gli ammessi a partecipare, che abbia presentato il preventivo economico più vantaggioso, secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- b) Possono partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici, senza limitazione numerica, che possiedono i requisiti di seguito indicati.
- c) Nel caso di presentazione di una sola istanza di partecipazione, previa verifiche di legge, è facoltà dell'Ente procedere comunque all'affidamento diretto all'unico operatore economico partecipante.

### ART. 5 REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del Codice e Allegato XVII del medesimo, alla data di scadenza del presente avviso posseggono i requisiti di seguito indicati, da attestare per mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 (si vedano i modelli di cui all'art.12).

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. Resta fermo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. sopracitato.

Non è ammessa la partecipazione al presente avviso da parte di operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti.

Per la partecipazione al presente avviso è, inoltre, richiesto il possesso del seguente requisito speciale:

- Aver prestato, nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo, inerente l'organizzazione di attività di informazione turistica e/o interpretazione ambientale, e/o educazione ambientale

ART. 6 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE  
DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DEL PREVENTIVO

La partecipazione degli operatori economici avverrà con la trasmissione all'Ente Parco della seguente documentazione (si veda anche il successivo art. 10):

- a) Modulo di partecipazione all'avviso ("modello\_1.rtf" ovvero "modello\_2.rtf") debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale qualificata dal rappresentante legale;
- b) Copia elettronica (".pdf") del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta (in caso di Consorzi di impresa o RTI copia elettronica dei documenti di identità dei rappresentati legali di tutte le ditte aderenti);
- c) Modello di presentazione Preventivo ("modello\_preventivo.rtf") debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale qualificata dal rappresentante legale;

Anche a causa dell'emergenza COVID-19 e delle relative misure restrittive emanate dal Governo la suddetta documentazione dovrà essere presentata esclusivamente in formato elettronico e trasmessa per via telematica secondo la seguente procedura.

La suddetta documentazione dovrà essere scaricata dal sito web [www.sibillini.net](http://www.sibillini.net) sezione "Bandi" e mantenuta nei formati elettronici originari. I modelli andranno debitamente compilati nel formato "rtf" e firmati con firma digitale "qualificata". Il documento di riconoscimento, fronte/retro, deve essere allegato come file a sé stante nel formato .pdf con nome: doc\_id.pdf. e si raccomanda che la dimensione non sia superiore a 3.0MB. Tutti i suddetti file ("modello\_1.rtf" o "modello\_2.rtf", doc\_id.pdf) andranno raccolti attraverso un processo di compressione **senza** applicazione di password. **PENA ESCLUSIONE** il file prodotto dovrà essere esclusivamente nel formato .zip (nessun altro formato di compressione verrà accettato), dovrà essere denominato **partecipazione.zip** e non dovrà in nessun caso avere dimensione superiore a 10.0MB.

La riservatezza del preventivo sarà garantita attraverso un processo crittografico con apposizione di password.

**PENA ESCLUSIONE** tale procedura deve avvenire nel seguente modo: il file del preventivo "modello\_preventivo.rtf", dopo essere stato debitamente compilato verrà trasformato in un file con estensione ".p7m" (modello\_preventivo.rtf.p7m) attraverso il processo di firma digitale "qualificata" (CADES). Tale documento dovrà essere sottoposto ad ulteriore processo di compressione per produrre un file in formato .zip (N.B. nessun altro formato di compressione verrà accettato). Durante il processo di compressione (livello di compressione "normale") dovrà essere applicata una password con un numero di caratteri non inferiore a 16. Per l'apposizione della password dovrà essere selezionato l'algoritmo ZipCrypto oppure AES-256. **PENA ESCLUSIONE** il file prodotto non dovrà in nessun caso avere dimensione superiore a 3.0MB

Si ottengono così i seguenti file:

- file di partecipazione nel formato .zip NON CRIPTATO,
- file del preventivo in formato .zip CRIPTATO mediante apposizione di password.

Per eseguire la compressione e la crittografia possono essere utilizzati diversi software gratuiti e commerciali come ad esempio 7zip, winrar, winzip, ecc.. **N.B.** ciascun strumento tende preferibilmente ad utilizzare il proprio formato di compressione, dovrà quindi essere espressamente specificata la restituzione nel formato .zip.

*Nota bene: al fine dell'identificazione del preventivo, il file compilato, firmato, compresso e criptato, dovrà mantenere il nome "preventivo.rtf" seguito dalle estensioni aggiunte in automatico dai processi di firma e compressione. È opportuno che prima di inviare all'Ente parco il documento "preventivo", la ditta si accerti del corretto funzionamento della password, ossia che il documento possa essere decompresso e decriptato, ed anche che la firma sia stata apposta correttamente mantenendo la leggibilità del file compilato.*

Tutta la suddetta documentazione, contenuta all'interno dei due distinti file compressi, dovrà essere trasmessa via pec, **eccetto per la password del preventivo**, all'indirizzo [parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it) entro e non oltre il termine sotto riportato.

La suddetta documentazione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 07/06/2020. Nell'oggetto di trasmissione della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON RICHIESTA DI PREVENTIVI PER SERVIZIO DI MONITORAGGIO AREE CRITICHE ANNO 2020".

Non saranno presi in considerazione preventivi di operatori economici la cui documentazione:

- a) È incompleta, anche solo di uno dei documenti sopra elencati;
- b) Non è firmata digitalmente;
- c) Comprende il preventivo non correttamente compresso e criptato,
- d) È costituita da file compressi eccedenti le dimensioni specificate;
- e) È pervenute oltre il limite temporale sopra citato;

L'invio della password dell'offerta economica dovrà essere effettuato, **PENA ESCLUSIONE** dalla presente procedura, esclusivamente su specifica richiesta dell'Ente Parco al termine della verifica di ammissibilità delle istanze pervenute.

Non saranno, inoltre, presi in considerazione i preventivi degli operatori economici che invieranno la password per l'apertura del preventivo stesso prima di una eventuale specifica richiesta dell'Ente Parco ovvero qualora la password, anche se regolarmente inviata, non sia in grado di far accedere al relativo file.

## ART. 7 MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Le richieste di partecipazione pervenute verranno verificate sotto il profilo dell'ammissibilità rispetto alle modalità di presentazione prescritte al precedente art. 6.

Successivamente, il Responsabile del Procedimento verificherà la sussistenza dei requisiti richiesti (generali e speciali) e di cui al precedente art. 5. Al termine della verifica di ammissibilità verrà aperto il preventivo delle sole ditte idonee e ammesse alla procedura, previa specifica richiesta alle

ditte medesime della relativa password. La richiesta della password verrà effettuata all'indirizzo pec dichiarato in sede di partecipazione; le ditte saranno chiamate a rispondere con invio della password entro 48 ore dal ricevimento della richiesta dell'Ente Parco.

Verranno quindi confrontati i preventivi ed individuato il miglior prezzo proposto.

#### ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Laura Talamè

#### ART. 9 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I chiarimenti potranno essere richiesti fino a tre giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni d'interesse alla Dott.ssa Maria Laura Talamè esclusivamente tramite l'indirizzo e-mail [parco@sibillini.net](mailto:parco@sibillini.net) oppure via pec ([parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it)).

E' comunque onere degli interessati consultare periodicamente sul sito web [www.sibillini.net](http://www.sibillini.net) le pagine relative al presente avviso, le quali produrranno effetto di notificazione ai partecipanti delle eventuali informazioni in esse contenute.

Per quanto non espressamente richiamato e disciplinato si rinvia alla normativa vigente in materia.

#### ART. 10 PUBBLICITA'

Il presente avviso è divulgato mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico dell'Ente Parco, nel sito web [www.sibillini.net](http://www.sibillini.net) e nel sito web [www.parks.it](http://www.parks.it).

#### ART. 11 ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Allegato 1) Modello di partecipazione all'avviso pubblico da parte di singolo operatore economico (modello\_1) o di consorzio/RTI (modello\_2);

Allegato 2) Modello presentazione preventivo (modello\_preventivo)

#### ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio ("GDPR") e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati forniti dalla Dall'Impresa sono trattati dal Parco esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva procedura di gara informale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla procedura, l'impresa è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla procedura medesima.

I dati raccolti possono essere comunicati:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, al responsabile del procedimento e a tutti coloro che per ragioni di servizio sono coinvolti del procedimento stesso;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e del regolamento dell'Ente sul diritto di accesso;

- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di pubbliche forniture.

Si informa che

- titolare del trattamento dei dati è L'Ente Parco
- responsabile del trattamento dei dati è il Direttore, Ing. Carlo Bifulco.

Visso, 21 maggio 2020

IL DIRETTORE  
Ing. Carlo Bifulco

