



STAZIONE APPALTANTE: Parco Nazionale dei Monti Sibillini
Località Il Piano 62039 Visso (MC)
www.sibillini.net, pec: parco_sibillini@emarche.it.

Oggetto: AVVISO DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE AD EVENTUALE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36 C. 2 LETT. B. DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI ATTUAZIONE DEL PIANO QUADRIENNALE DI GESTIONE DEL CINGHIALE E MONITORAGGIO DEL CAPRIOLO (2021 - 2025) – CUP J63C20001010001

Art. 1. – OGGETTO DELL'AVVISO

Il Parco Nazionale dei Monti Sibillini rende noto che intende acquisire il servizio di ATTUAZIONE DEL PIANO QUADRIENNALE DI GESTIONE CINGHIALE E MONITORAGGIO DEL CAPRIOLO (2021 - 2025) mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 di seguito denominato Codice.

A tal fine, in esecuzione al D.D. n. 500 del 11 novembre 2020 con il presente avviso il Parco promuove manifestazioni di interesse di operatori economici che, essendo in possesso dei requisiti di seguito richiesti, sono interessati ad essere invitati alla eventuale procedura per l'affidamento. La manifestazione di interesse ha pertanto l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità da parte dell'operatore economici ad essere invitato a presentare offerta alla eventuale procedura.

Il presente invito è solo esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e con esso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara e non comporta alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione e né alcun impegno nei confronti dell'Amministrazione medesima. L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere la procedura in qualsiasi momento per ragioni di sua esclusiva pertinenza.

Art. 2. – STAZIONE APPALTANTE

Parco Nazionale dei Monti Sibillini, loc. il Piano, snc – 62039 Visso (MC)
Sede legale. Piazza del Forno, 1 - 62039 Visso (MC)
Codice Fiscale: 90005440434
Telefono: 0737961563
PEC: parcosibillini@emarche.it
Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott. Alessandro Rossetti

Art. 3. – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il PIANO QUADRIENNALE DI GESTIONE CINGHIALE E MONITORAGGIO DEL CAPRIOLO (2021 - 2025) è attualmente in fase di approvazione pertanto sarà dettagliatamente reso disponibile in fase di eventuale avvio di procedura contestualmente agli inviti rivolti agli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse in risposta al presente avviso. Si rimanda alla tabella allegato AB) al presente avviso per una presa visione di massima di quali siano le azioni previste dal piano in via di approvazione e pertanto passibili di eventuali variazioni.

Le attività dovranno essere svolte dalla Ditta coordinandosi con gli uffici del Parco, i carabinieri Forestali e gli operatori di selezione del cinghiale del Parco.

Art. 4. – IMPORTO

L'importo presunto previsto per i servizi di cui all'art. 3 è di € 133.171,91 esclusa IVA, di cui:

- € 130.508,48, oltre IVA, soggetti a ribasso
- € 2.663,44, oltre IVA, di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo è da considerarsi omnicomprensivo dei costi stimati relativi all'erogazione del servizio in oggetto. Nello specifico detto importo si dovrà comprendere ogni voce di costo (costo per materiali, attrezzature, macchinari, prodotti, spese generali, utile d'impresa, spostamenti, altro) connessa alla realizzazione del servizio suddetto, per cui l'eventuale l'Affidatario non potrà reclamare nuovi o maggiori oneri.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 nell'offerta economica la ditta deve dichiarare l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 5. – EVENTUALE PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'eventuale acquisizione del servizio in oggetto sarà effettuata con affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 c. 2 lett. b., del Decreto Legislativo n. 50/2016, previa consultazione di tutti gli operatori economici con i requisiti di cui all'art. 8 del presente avviso e che hanno presentato manifestazione di interesse in risposta allo stesso avviso.

Art. 6. – DURATA ED ESTENSIONE O RIDUZIONE DELL'EVENTUALE CONTRATTO

L'eventuale Ditta aggiudicataria deve garantire lo svolgimento delle attività di cui al precedente art. 3 per una durata di 48 mesi, fatte salve eventuali proroghe di seguito disciplinate, dalla data di stipula del contratto.

Il Parco si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni oggetto dei servizi Allegato 1A) e relativi sub-allegati nel caso in cui vi sia una riduzione della disponibilità di bilancio. Il Parco si riserva inoltre la facoltà di aumentare le prestazioni oggetto dei servizi dello stesso capitolato d'onori fino ad un massimo del 30% dell'importo dell'affidamento e comunque ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con l'obbligo ad eseguire il servizio alle condizioni previste nel contratto, fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto ai sensi dell'art.106, c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Oltre questo limite l'impresa avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto senza titolo a risarcimento danni.

La decisione dell'affidamento dell'estensione o della riduzione del servizio, nei limiti di cui al precedente paragrafo rimane, in ogni caso, una libera ed insindacabile facoltà dell'Amministrazione, senza diritto di alcuna indennità a favore dell'Affidatario.

Art. 7. – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'eventuale individuazione dell'affidatario verrà effettuata in base all'offerta economicamente più vantaggiosa - art. 95 c. 3 del D. Lgs. 50 del 2016 - sulla base di elementi di valutazione e di fattori ponderali da assegnare agli stessi elementi di valutazione di seguito indicati nella misura massima:

OFFERTA TECNICA

- a) Esperienza e specializzazione della Ditta: 10 PUNTI
- b) Qualità e pertinenza del gruppo di lavoro: 60 PUNTI

OFFERTA ECONOMICA

- a) Ribasso percentuale su importo a base d'asta: 30 PUNTI.

I vari criteri potranno essere suddivisi in sub criteri e relativi sub pesi che verranno comunque riportati nella lettera di invito.

Art. 8. – REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono manifestare interesse all'affidamento del servizio le ditte che, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del Codice e Allegato XVII del medesimo, alla scadenza dell'eventuale avvio della successiva procedura posseggono i requisiti di seguito indicati, per cui sarà richiesta, in sede di eventuale avvio di procedura, l'attestazione per mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. Resta fermo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. sopracitato.

I soggetti interessati, al momento della presentazione dell'eventuale offerta, dovranno possedere i seguenti requisiti:

I) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art.80 del D.Lgs.n.50/2016) E REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art.83, c.1 lett.a e c.3 del D.Lgs.n.50/2016):

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del Codice e Allegato XVII del medesimo, alla data di scadenza del presente avviso posseggono: iscrizione nel registro delle imprese per attività inerenti l'attività principale a quelle oggetto dell'eventuale presente affidamento con quanto previsto dall'art.83 D.lgs. 50/2016. Qualora il soggetto partecipante non sia italiano, ma di altro stato membro dell'UE deve essere iscritto nel corrispondente Registro di cui all'Allegato XVI Registri di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016. Devono essere comunque posseduti i requisiti richiesti nei modelli di cui all'art. 10.

Non è comunque ammessa la partecipazione al presente avviso da parte di operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Trova inoltre applicazione l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016. Una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile porterà all'esclusione dalla procedura, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016.

II) REQUISITI SPECIALI:

La Ditta deve inoltre impegnarsi, **pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima**, a garantire, in sede di eventuale successiva procedura, un gruppo di lavoro tecnico-scientifico formato da tre componenti proposti dall'operatore. Ai componenti del gruppo di lavoro spetterà un compito di alta responsabilità in quanto dalla loro preparazione, esperienza, professionalità e flessibilità deriva l'efficacia nell'attuazione del Piano quadriennale. Il Responsabile tecnico-scientifico del piano quadriennale è individuato dall'operatore economico nell'ambito del gruppo di lavoro.

In particolare, ciascun componente del Gruppo di lavoro tecnico-scientifico dovrà essere in possesso almeno dei seguenti requisiti:

1. possesso del diploma di laurea in scienze naturali o scienze biologiche o medicina veterinaria o scienze agrarie o scienze forestali o scienze ambientali; sono ammesse esclusivamente le equipollenze di legge;

Il Responsabile tecnico-scientifico dovrà essere in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

1. possesso del diploma di laurea di II livello o precedenti ordinamenti in scienze naturali o scienze biologiche o medicina veterinaria o scienze agrarie o scienze forestali o scienze ambientali; sono ammesse esclusivamente le equipollenze di legge;
2. esperienze documentabili da contratti (di almeno 2 incarichi di almeno 24 mesi ciascuno) nel campo della gestione del cinghiale, comprendente l'applicazione delle tecniche di stima e analisi della popolazione e delle sue dinamiche e dei metodi di controllo numerico tramite abbattimento e cattura.

Operatore 1 del gruppo di lavoro dovrà essere in possesso di entrambi i seguenti requisiti minimi:

1. diploma di laurea di II livello o precedenti ordinamenti in scienze naturali o scienze biologiche o medicina veterinaria o scienze agrarie o scienze forestali o scienze ambientali; sono ammesse esclusivamente le equipollenze di legge;
2. esperienze documentabili da contratti (di almeno 1 incarico e di almeno 24 mesi) nel campo della gestione del cinghiale, comprendente l'applicazione delle tecniche di stima e analisi della popolazione e delle sue dinamiche e dei metodi di controllo numerico tramite abbattimento e cattura.

Operatore 2 del gruppo di lavoro dovrà essere in possesso di entrambi i seguenti requisiti minimi:

1. diploma di laurea di II livello o precedenti ordinamenti in scienze naturali o scienze biologiche o medicina veterinaria o scienze agrarie o scienze forestali o scienze ambientali; sono ammesse esclusivamente le equipollenze di legge.

La ripartizione delle attività fra i tre componenti sarà stabilita dall'operatore economico; in ogni caso ciascuno dei tre componenti del gruppo di lavoro deve garantire ogni anno un impegno non inferiore al 20% delle attività complessivamente intese.

I componenti del gruppo di lavoro indicati non possono essere sostituiti, salvo casi eccezionali non prevedibili, previa approvazione e autorizzazione dell'Ente Parco. In tali casi i nuovi operatori di monitoraggio devono comunque possedere i requisiti non inferiori a quelli degli operatori sostituiti.

III) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83, c.4 lett. a), comma 1 lett. c) e comma 6 del D.Lgs.n.50/2016):

Ai sensi dell'art. 83 e dell'All. XVII parte 1. del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico dovrà dimostrare la propria capacità finanziaria ed economica fornendo: autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 455/2000, o la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 sul possesso di un fatturato globale d'impresa netto riferito all'ultimo triennio (2017-2019) pari ad almeno euro 100.000,00 (da intendersi quale cifra complessiva degli ultimi tre esercizi finanziari), di cui almeno un terzo relativo a servizi analoghi a quelli oggetti d'appalto. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato di cui sopra deve essere rapportato al periodo di attività [(fatturato richiesto/36) x mesi di attività]. In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o Consorzi i suddetti requisiti relativi al fatturato globale ed al fatturato specifico devono essere soddisfatti dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso.

Art. 9. – COLLABORATORI

L'eventuale ditta aggiudicataria può avvalersi di altri esperti o operatori, definiti collaboratori, che potranno supportare il gruppo di lavoro nell'espletamento delle attività anche al fine di prevedere ulteriori competenze specialistiche ritenute utili all'attuazione delle attività di cui al presente avviso. In tal caso la Ditta comunicherà al Parco i nominativi dei collaboratori.

I collaboratori possono solo occasionalmente, e non oltre il 10% delle attività, sostituirsi alle figure professionali di cui al precedente articolo 8 nello svolgimento delle attività richieste, pena la risoluzione dell'eventuale contratto, ferma restando la responsabilità del Responsabile tecnico-scientifico per le relative attività.

Art. 10. – DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DELL'EVENTUALE CONTRATTO E DEL CREDITO

La cessione, anche parziale, dell'eventuale contratto è vietata. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto affidatario sia incorporato in un'altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

È vietato il subappalto anche parziale dei servizi affidati con la presente procedura.

Art. 11. - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso o in conformità allo stesso (Modello 1, 1bis e 2), dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La sottoscrizione dovrà essere apposta con una delle seguenti modalità:

- firma digitale del legale rappresentante,

NON E' AMMESSA LA SOTTOSCRIZIONE MEDIANTE APPOSIZIONE DELL'IMMAGINE DELLA FIRMA. In tal caso la firma si considera non apposta e la domanda **VIENE ESCLUSA.**

Si precisa che:

- a. nelle ipotesi di RTI/Consorzio ordinario/GEIE la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta in proprio sia dalla capogruppo che dalla/e mandante/i;
- b. nell'ipotesi di rete di impresa equiparata ad un RTI o ad un Consorzio ordinario si applica in analogia quanto disposto al precedente capoverso;
- c. nell'ipotesi di Consorzio stabile, la manifestazione di interesse deve essere resa dal Consorzio;
- d. nell'ipotesi in cui sia/siano indicata/e la/e consorziata/e esecutrice/i la manifestazione di interesse deve essere resa anche da questa/e ultima/e.

La suddetta manifestazione d'interesse dovrà pervenire, unitamente a fotocopia del documento di identità del/i dichiarante/i entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 10/12/2020** tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: parcosibillini@emarche.it.

Nell'oggetto della pec deve essere riportata la seguente dicitura: **manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di attuazione del piano quadriennale di gestione del cinghiale e monitoraggio del capriolo (2021 - 2025).**

Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente.

NON SARANNO AMMESSE ALLA EVENTUALE SUCCESSIVA PROCEDURA DOCUMENTAZIONI:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato;
- non sottoscritte con firma digitale o non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Art. 12. – CHIARIMENTI

Per garantire tracciabilità e affidabilità nello scambio di informazioni tra la Stazione Appaltante e i Concorrenti, tutte le comunicazioni transitano tramite indirizzi di PEC. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante PEC all'indirizzo parcosibillini@emarche.it entro il 04/12/2020 alle ore 12.00.

E' comunque onere degli interessati consultare periodicamente sul sito web www.sibillini.net le pagine relative al presente avviso, le quali produrranno effetto di notificazione ai partecipanti delle eventuali informazioni in esse contenute.

Art. 13. – MODALITÀ DI SELEZIONE

L'Ente Parco verificherà, sulla base della documentazione ricevuta e per il tramite del responsabile del procedimento, la completezza delle documentazioni degli operatori che hanno presentato domanda entro il termine utile, nonché il DURC, le annotazioni riservate e quanto dichiarato dall'operatore economico stesso.

Tutti gli operatori che risulteranno idonei, anche fosse pervenuta una sola manifestazione di interesse, verranno invitati a presentare la propria offerta in seguito all'avvio della eventuale procedura secondo quanto riportato al presente avviso.

Al termine della procedura, è stabilito fin d'ora che il Parco si riserva di procedere all'affidamento anche in caso di presentazione di una singola offerta, previa opportune verifiche e con l'approvazione di uno schema di contratto (Documento di Stipula) che dovrà essere sottoscritto a mezzo di Firma Digitale da entrambe le parti. L'aggiudicazione si rende così definitiva ed immediatamente vincolante per l'Affidatario (dell'art. 32, comma 8 e comma 10 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016).

Art. 14. – FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Nel caso si proceda ad individuazione dell'affidatario come già specificato, il pagamento del corrispettivo per la fornitura del servizio avverranno in 8 rate semestrali, ciascuna corrispondente alle attività rispettivamente rendicontate nelle relazioni che verranno stabilite in corso di eventuale avvio della procedura e pari al 12,5% del corrispettivo fissato in sede di eventuale affidamento, previa verifica della regolarità delle attività svolte nel rispetto del relativo capitolato stabilito.

Il Parco provvede alla liquidazione di ciascuna rata entro 30 giorni dalla presentazione, da parte della Ditta, di regolare fattura elettronica e delle relazioni e prodotti richiesti in sede di affidamento.

La Ditta eventualmente aggiudicataria si impegnerà a rendere note tempestivamente le eventuali variazioni che si verificassero nel soggetto autorizzato a riscuotere; in difetto di tale notificazione, anche se dette variazioni venissero pubblicate a norma di legge, il Parco è esonerato da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.

L'eventuale contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 15. – GARANZIE E DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno, l'eventuale operatore economico aggiudicatario sarà tenuto a prestare polizza fideiussoria o deposito

cauzionale per un importo garantito pari al 10% dell'importo di affidamento ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016 o al 5% se sussistono i requisiti di cui all'art.93, comma 7 dello stesso D.Lgs..

Art. 16. – SPESE DELL'EVENTUALE CONTRATTO

Le spese dell'eventuale contratto, bollo ed eventuale registrazione, e ogni altra accessoria, inerenti la eventuale procedura, saranno a totale carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 17. – FORO COMPETENTE

Per ogni e qualunque controversia riguardante l'interpretazione, l'esecuzione e l'applicazione del presente avviso è competente esclusivamente il foro di Macerata.

Art. 18. – NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato dal presente avviso, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in vigore.

Art. 19. – ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

- Modello "1"- "1bis": Modello di domanda alla Manifestazione di interesse di impresa
- Modello "2": Modello di domanda per consorzio/RTI.

Art. 20. – PUBBLICITA'

Il presente avviso è divulgato mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico dell'Ente Parco, nel sito web www.sibillini.net sezione "bandi" e nel sito web www.parks.it.

Art. 21. – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio ("GDPR") e del D. Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati forniti dalla Ditta invitata sono trattati dal Parco esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla procedura negoziata, la Ditta è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla procedura medesima.
- I dati raccolti possono essere comunicati:
 - al personale dipendente dell'Amministrazione, al responsabile del procedimento e a tutti coloro che per ragioni di servizio sono coinvolti del procedimento stesso;
 - a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e del regolamento dell'Ente sul diritto di accesso;
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di pubbliche forniture.
- titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco.
- responsabile del trattamento dei dati è il Direttore.

Visso, 11/11/2020

Il Direttore f.f.
Dott.ssa Maria Laura Talame



ALL. AB) - ATTUAZIONE DEL PIANO QUADRIENNALE DI GESTIONE DEL CINGHIALE E DI MONITORAGGIO DEL CAPRIOLO (2021 - 2025)

		attività minima	tempistica
1.	svolgimento delle funzioni di Responsabile tecnico scientifico del Piano ai sensi del Regolamento del prelievo selettivo del cinghiale;		durante l'intera durata del contratto
2.	svolgimento delle funzioni organizzative attribuite al Responsabile delle operazioni e ai componenti del Gruppo di lavoro ai sensi del Regolamento del prelievo selettivo del cinghiale, d'intesa con il Reparto Carabinieri del Parco Nazionale dei Monti Sibillini (RCP);	organizzazione di tutte le giornate previste nei calendari e comunque non inferiori a n. 336 giornate di abbattimento selettivo e 300 notti trappola	secondo il calendario del prelievo selettivo, durante l'intera durata del contratto
3.	svolgimento delle funzioni in campo attribuite al Responsabile delle operazioni e ai componenti del Gruppo di lavoro ai sensi del Regolamento del prelievo selettivo del cinghiale, d'intesa con il RCP, comprendente la collaborazione sul campo alle attività di cattura dei cinghiali, anche tramite assistenza e verifica tecnica delle unità di cattura;	280 giornate sul campo nell'ambito delle operazioni di prelievo selettivo	secondo il calendario del prelievo selettivo, durante l'intera durata del contratto
4.	collaborazione alla progettazione di unità di cattura e altane di appostamento; l'attività comprende la predisposizione della documentazione, anche grafica, progettuale nonché necessaria per le procedure di autorizzazione previste dalle vigenti norme;	15 strutture approvate	entro la scadenza del contratto
5.	stima quali-quantitativa annuale delle popolazione di cinghiale e di capriolo; tali attività potranno essere svolte con la collaborazione del personale del RCP e degli operatori di selezione;	4 censimenti/specie	1 censimento/anno per specie
6.	monitoraggio dei danni alle attività agricole, anche mediante l'utilizzo dei dati dell'Ente Parco e del RCP relativi alle denunce;	4 analisi	1 analisi dei danni/anno
7.	organizzazione e svolgimento di incontri periodici con gli operatori di selezione finalizzati, in particolare, alla illustrazione degli obiettivi del Piano di gestione del cinghiale e dei risultati conseguiti, nonché all'aggiornamento sugli aspetti naturalistici sulle tecniche di prelievo;	20 incontri	almeno 1 incontro ogni 3 mesi
8.	organizzazione e svolgimento di eventuali attività di verifica, formazione o aggiornamento per gli operatori di selezione;	4 attività	1 attività/anno

<p>9. redazione dei programmi annuali ai sensi del Regolamento del prelievo selettivo;</p>	<p>3 programmi annuali, relativi al II, al III e al IV anno.</p>	<p>1 programma/anno, da consegnare contestualmente alla prima relazione del I, del II e del III anno.</p>
<p>10. collaborazione alle attività di partecipazione dei portatori di interesse finalizzate alla verifica del Piano quadriennale in corso;</p>	<p>2 incontri con i portatori di interesse</p>	<p>Almeno 2 incontri entro i primi 11 mesi del I anno.</p>
<p>12. collaborazione alle attività di partecipazione dei portatori di interesse finalizzate alla redazione del nuovo Piano pluriennale di gestione del Cinghiale e monitoraggio del Capriolo;</p>	<p>6 incontri con i portatori di interesse</p>	<p>almeno 6 incontri tra il II e il III anno</p>
<p>13. redazione della proposta di piano pluriennale di gestione del Cinghiale e monitoraggio del Capriolo, relativo al periodo successivo al Piano oggetto dell'incarico, comprendente ogni eventuale studio e valutazione richiesti e necessari per l'iter di approvazione;</p>	<p>1 proposta piano pluriennale;</p>	<p>entro la consegna della relazione finale del III anno</p>
<p>14. programmazione e svolgimento di attività di ricerca sul campo finalizzata ad approfondire le problematiche inerenti la biologia e la gestione del Cinghiale e del Capriolo, con particolare riferimento ai danni alle colture e agli ecosistemi, alle dinamiche della popolazione e alle interazioni interspecifiche, in coerenza con gli obiettivi del Piano quadriennale;</p>	<p>1 programma delle attività 120 giornate su campo</p>	<p>programma attività: entro la consegna della prima relazione del I anno; attività secondo programma</p>
<p>15. sopralluoghi e altre attività inerenti situazioni problematiche, anche nell'ambito di eventuali interventi speciali e urgenti nonché preventivi alla realizzazione di sistemi di prevenzione dei danni ovvero di collaborazione e assistenza tecnica sul campo per la realizzazione di sistemi di prevenzione dei danni da cinghiale e capriolo;</p>	<p>100 sopralluoghi o altre attività su campo</p>	<p>secondo necessità</p>
<p>16. individuazione di canali di finanziamento o cofinanziamento del Piano quadriennale di gestione del Cinghiale, con particolare riferimento a misure regionali e comunitarie quali i P.S.R.;</p>	<p>1 proposta di finanziamento; tale attività verrà riconosciuta solo in caso di approvazione formale del finanziamento o del cofinanziamento; in caso di proposta completa non finanziata, è riconosciuto il 50% dell'importo totale</p>	<p>entro la durata del Piano quinquennale</p>

17. collaborazione alle attività finalizzate a migliorare il trattamento e la destinazione dei capi con possibilità di entrate per l'Ente Parco;	1 proposta completa e realizzabile in tutte le fasi anche sotto il profilo economico	entro la durata del Piano quinquennale
18. elaborazione e analisi dei dati in ambiente GIS relative alle attività svolte, con particolare riferimento al prelievo selettivo, al monitoraggio delle popolazioni di Cinghiale e Capriolo, alle attività di ricerca e alla valutazione dei risultati ottenuti nella realizzazione del programma;		secondo la tempistica di attività e relazioni
19. redazione delle relazioni sulle attività svolte;	8 relazioni semestrali	ogni semestre del Piano quadriennale
20. fornitura di materiale fotografico ed elaborazione di un testo scientifico sintetico e di un testo a carattere divulgativo relativo alla realizzazione del programma.	40 foto, 1 testo scientifico, 1 testo divulgativo	entro la durata del contratto