



STAZIONE APPALTANTE: Parco Nazionale dei Monti Sibillini  
P.zza del Forno n. 1 – 62039 Visso (MC),  
[www.sibillini.net](http://www.sibillini.net), pec: [parco\\_sibillini@emarche.it](mailto:parco_sibillini@emarche.it).

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E MONITORAGGIO NELLE AREE CRITICHE DEL PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI ANNO 2021

Art. 1. PREMESSE E OGGETTO DELL'AVVISO

Il Parco Nazionale dei Monti Sibillini, rende noto che intende acquisire il servizio di *informazione e monitoraggio nelle aree critiche del Parco Nazionale dei Monti Sibillini* mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo n. 50 del 2016.

A tal fine, in esecuzione al D.D. n. 247 del 27/04/2021 il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori economici che, essendo in possesso dei requisiti di seguito prescritti, sono interessati all'eventuale affidamento del servizio. La manifestazione di interesse viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità e, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Ente con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

Art. 2. DESCRIZIONE E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE

Acquisizione del servizio di *informazione e monitoraggio nelle aree critiche del Parco Nazionale dei Monti Sibillini* per la stagione 2021 prestato in aree critiche ad alta pressione turistica, quali: il Lago di Pilato, le Lame Rosse, l'Infernaccio, il Monte Bove, Forca di Presta-Castelluccio di Norcia e comprendente, in particolare:

- organizzazione, gestione e coordinamento del calendario delle uscite delle guide;
- erogazione dei servizi di informazione e monitoraggio avvalendosi di operatori in possesso di qualifica di Guide ufficiali ed esclusive del Parco e/o: Guide Alpine, Accompagnatori di Media Montagna, Guide Ambientali Escursionistiche, come riconosciute dalle vigenti normative;
- rendiconto delle attività svolte comprendente l'elaborazione dei dati raccolti nelle attività di monitoraggio;
- somministrazione di questionari all'utenza nelle modalità indicate dal Parco.

Si riporta di seguito il calendario di massima delle attività di monitoraggio per l'anno 2021, che potrà subire variazioni in base ad eventuali esigenze emergenti.

	data		Forca di Presta/Castelluccio			Lago di Pilato			Infernaccio			Monte Bove			Lago del Fiastrone/lame Rosse		
			Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore
sab	12	giu															
dom	13	giu	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	19	giu	6	1	6	8	2	16			0	6	1	6	6	1	6
dom	20	giu	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	26	giu	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
dom	27	giu	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	3	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
dom	4	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	10	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
dom	11	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	17	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
dom	18	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
sab	24	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
dom	25	lug	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
Sab	31	lug			0	8	2	16	6	1	6				6	1	6
dom	1	ago			0	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
Sab	7	ago			0	8	2	16			0	6	1	6			0
dom	8	ago			0	8	2	16			0	6	1	6			0
Lun	9	ago	6	1	6	8	2	16			0						0
mar	10	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
mer	11	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
gio	12	ago	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
Ven	13	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12				6	1	6
Sab	14	ago	6	2	12	8	2	16	6	2	12	6	1	6	6	1	6
dom	15	ago	6	2	12	8	2	16	6	2	12	6	1	6	6	1	6
Lun	16	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12				6	1	6
Gio	19	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12				6	1	6
Ven	20	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12				6	1	6
Sab	21	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12				6	1	6
dom	22	ago	6	1	6	8	2	16	6	2	12	6	1	6	6	1	6
Sab	28	ago			0	8	2	16			0						0
dom	29	ago			0	8	2	16			0	6	1	6			0
Sab	4	sett	6	1	6	8	2	16	6	1	6				6	1	6
dom	5	sett	6	1	6	8	2	16	6	1	6	6	1	6	6	1	6
			Forca di Presta/Castelluccio			Lago di Pilato			Infernaccio			Monte Bove			Lago del Fiastrone		
			Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore	Ore per turno	n° guide	totale ore
			162	29	174	264	66	528	162	35	199	102	17	102	168	28	168

### ART. 3 - IMPORTO

L'importo presunto previsto dei servizi da affidare è di € 24.590,16 (euro ventiquattromilacinquecentonovanta/16) esclusa IVA, così stimato:

- € 2.520,16 oltre IVA per i servizi di organizzazione, coordinamento, segreteria
- € 22.070,00 oltre IVA per 175 giornate/guida/anno pari a 1171 ore di servizio di informazione e monitoraggio prestato da guide nelle aree critiche per l'annualità di servizio.

### Art. 3. CRITERIO E PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

- a) Il servizio in parola, non ripartito in lotti, sarà affidato dall'Amministrazione (Stazione Appaltante) con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del Codice secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e come meglio specificato nei successivi paragrafi.
- b) Possono partecipare al presente avviso tutti gli operatori economici, senza limitazione numerica, che possiedono i requisiti esplicitati nei successivi paragrafi.
- c) Nel caso di presentazione di una sola istanza di partecipazione, preve verifiche di legge, è facoltà dell'Ente procedere comunque all'affidamento diretto all'unico operatore economico partecipante.
- d) L'amministrazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, potrà altresì decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

#### Art. 4. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

La durata dell'affidamento è coincide con la stagione primavera-estate 2021 con inizio alla data di stipula del contratto fino al 30 settembre 2021.

I servizi vengono erogati nel periodo primavera-estate; fatte salve eventuali esigenze sopravvenute e quanto riportato nell'art. 5 di cui al presente avviso, le tempistiche del servizio in parola per l'anno 2021 sono quelle espresse nella tabella di cui all'art. 2 del presente avviso.

#### Art. 5. ESTENSIONE DEL CONTRATTO O RIDUZIONE DEL CONTRATTO

Il Parco si riserva la facoltà di ridurre le prestazioni oggetto dei servizi di cui al presente avviso, durante la validità del contratto, nel caso in cui vi sia una riduzione della disponibilità di bilancio.

Il Parco si riserva inoltre la facoltà di aumentare le prestazioni dei servizi di cui al presente avviso, durante la vigenza del contratto, fino ad un massimo del 30% dell'importo dell'affidamento e comunque ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art.106, c. 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Operatore Economico ha l'obbligo ad eseguire il servizio alle condizioni previste nel contratto, fino a variazioni delle prestazioni che rientrino nel 20% dell'importo dell'affidamento. Oltre questo limite l'Operatore Economico avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto senza titolo a risarcimento danni.

La decisione dell'affidamento dell'estensione o della riduzione del servizio, nei limiti di cui al presente paragrafo, rimane, in ogni caso, una libera ed insindacabile facoltà dell'Amministrazione, senza diritto di alcuna indennità a favore dell'Affidatario.

#### Art. 6. REQUISITI GENERALI E SPECIALI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 la ditta dovrà autocertificare, ai sensi del D.P.R. 445/2000 corredata, qualora richiesto, da copia di un documento di identità del dichiarante, con il DGUE (da effettuarsi con compilazione del file editabile allegato alla presente) quanto dappresso richiesto:

I) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art.80 del D.Lgs.n.50/2016) E REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art.83, c.1 lett. a e c. 3 del D.Lgs.n.50/2016):

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 83 comma 4 del Codice e Allegato XVII del medesimo, alla data di scadenza del presente avviso posseggono: iscrizione nel registro delle imprese per attività inerenti l'attività principale a quelle oggetto dell'eventuale presente affidamento con quanto previsto dall'art.83 D.lgs. 50/2016. Qualora il soggetto partecipante non sia italiano ma di altro stato membro dell'UE, deve essere iscritto nel corrispondente Registro di cui all'Allegato XVI Registri di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016. Devono essere comunque posseduti i requisiti richiesti nei modelli di cui all'art. 10.

Non è comunque ammessa la partecipazione al presente avviso da parte di operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016). Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Trova inoltre applicazione l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016. Una situazione di conflitto di interesse non diversamente risolvibile porterà all'esclusione dalla procedura, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016.

II) REQUISITI SPECIALI di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, comma 1. lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.:

Per la partecipazione al presente avviso è, inoltre, richiesto in capo all'Operatore economico o della mandante (se RTI) o della ausiliaria (se si fa ricorso all'avvalimento) il possesso del seguente requisito speciale:

- Aver prestato, nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo, inerente l'organizzazione di attività di informazione turistica e/o interpretazione ambientale, e/o educazione ambientale;
- l'Erogazione dei servizi di informazione e monitoraggio deve essere reso avvalendosi, per almeno l'80% delle ore rese, di operatori in possesso di qualifica di Guida ufficiale ed esclusiva del Parco Nazionale dei Monti Sibillini (elenco disponibile sul Sito del Parco: [www.sibillini.net](http://www.sibillini.net)) e fino a un massimo del 20% di Guide Alpine, Accompagnatori di Media Montagna, Guide Ambientali Escursionistiche, come riconosciute dalle vigenti normative.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. Resta fermo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. sopracitato.

#### Art. 7. MODALITA' E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'Affidatario si impegna ad eseguire i servizi osservando tassativamente le modalità, i termini e le condizioni previste nel presente avviso.

#### Art. 8. CHIARIMENTI

Per garantire tracciabilità e affidabilità nello scambio di informazioni tra la Stazione Appaltante e i Concorrenti, tutte le comunicazioni transitano tramite indirizzi di PEC. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante invio di e-mail all'indirizzo [pec parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it) entro le ore 12:00 del giorno 18/05/2021.

## Art. 9. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DEL PREVENTIVO

Anche a causa dell'emergenza COVID-19 e delle relative misure restrittive emanate dal Governo, la presentazione dell'offerta deve essere effettuata unicamente a mezzo PEC all'indirizzo [parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it). Il termine di presentazione delle offerte è fissato per il giorno 21/05/2021, e dovrà contenere la seguente documentazione redatta, ove richiesto, ai sensi degli artt. 23, 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i.:

N.B. In caso di RTI (costituata/costituenda) o di ricorso all'istituto dell'avvalimento la firma, dove non diversamente richiesto, deve essere del rappresentante legale della impresa mandataria o ausiliata.

- **IL PRESENTE AVVISO**, quale accettazione senza riserve delle condizioni in esso contenute, (AVVISO\_MONITORAGGIO\_AREECRITICHE\_2021.pdf), nel formato "pdf" dovrà essere firmato con firma digitale "qualificata" (CADES), dal rappresentante legale dell'impresa, se RTI della mandataria, se con ricorso all'istituto dell'avvalimento della ausiliata.

- **DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA**, resa ai sensi del DPR 445/2000, redatta secondo il modello .rtf allegato (Allegato\_1A\_dichiarazione\_impresa.rtf). La dichiarazione dovrà essere debitamente compilata nel formato "rtf" e firmata con firma digitale "qualificata" (CADES) dal rappresentante legale dell'impresa, se RTI della mandataria, se con ricorso all'istituto dell'avvalimento della ausiliata.

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche (Allegato\_1B\_DGUE\_editabile.rtf) dovrà essere debitamente compilato nel formato "rtf" e firmato con firma digitale "qualificata" (CADES). In caso di RTI (costituata/costituenda) o di ricorso all'istituto dell'avvalimento ogni impresa mandataria, mandante/i e ausiliaria deve compilare un proprio DGUE e firmarlo con firma digitale "qualificata" (CADES) del rappresentante legale della rispettiva impresa.

- **COPIA ELETTRONICA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DICHIARANTE**, in corso di validità in formato .pdf e nominato: **doc\_id.pdf** (non deve essere apposta alcuna firma).

- **"OFFERTA ECONOMICA"** rappresentata esclusivamente e, a pena di esclusione, dal modello allegato (Allegato\_1C\_offerta\_economica.rtf). La dichiarazione dovrà essere debitamente compilata nel formato "rtf" e firmata con firma digitale "qualificata" (CADES) dal rappresentante legale dell'impresa, se RTI, della mandataria se con ricorso all'istituto dell'avvalimento, della ausiliata.

La suddetta documentazione dovrà essere mantenuta nei formati elettronici originali ed inoltrati a codesta spettabile ditta da questo Ente. Si ricorda che deve essere, pena l'esclusione dalla selezione dell'impresa medesima, firmata con firma digitale qualificata (CADES) come indicato e corredata di una copia elettronica in formato .pdf di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore ovvero del rappresentante legale o suo procuratore.

Di seguito si specificano meglio le modalità di presentazione della documentazione:

1) i file (“AVVISO\_MONITORAGGIO\_AREECRITICHE\_2021.pdf.p7m”, “Allegato\_1A\_dichiarazione\_impresa.rtf.p7m”, “Allegato\_1B\_DGUE\_editabile.rtf.p7m” [in caso di RTI ogni impresa mandataria e mandante/i, se con ricorso all’istituto dell’avvalimento ausiliata e ausiliaria deve compilare un proprio DGUE e firmarlo con firma digitale “qualificata” (CADES) del rappresentante legale della rispettiva impresa: es. Allegato\_1B\_DGUE\_editabile\_1.rtf.p7m, Allegato\_1B\_DGUE\_editabile\_2.rtf.p7m, ecc.] opportunamente firmati e trasformati pertanto in file con estensione .p7m, il doc\_id.pdf andranno raccolti attraverso un processo di compressione senza applicazione di alcuna password, con metodo di compressione “deflate”. **PENA ESCLUSIONE** il file prodotto dovrà essere esclusivamente nel formato .zip (nessun altro formato di compressione verrà accettato), e dovrà essere denominato **partecipazione.zip** e non dovrà in nessun caso avere dimensione superiore a 7.0MB.

2) la riservatezza dell’offerta economica sarà garantita attraverso un processo crittografico con apposizione di password.

- **PENA ESCLUSIONE** tale procedura deve avvenire nel seguente modo: il file dell’offerta economica “Allegato\_1C\_offerta\_economica.rtf”, dopo essere stato debitamente compilato verrà trasformato in un file con estensione “.p7m” (Allegato\_1C\_offerta\_economica.rtf.p7m) attraverso il processo di firma digitale “qualificata” (CADES). Tale documento dovrà essere sottoposto a processo di compressione per produrre un file in formato .zip (N.B. nessun altro formato di compressione verrà accettato) dovrà essere denominato **offerta\_economica.zip**. Durante il processo di compressione (con metodo di compressione “deflate”) dovrà essere applicata una password con un numero di caratteri non inferiore a 16. Per l’apposizione della password dovrà essere selezionato l’algoritmo ZipCrypto oppure AES-256. **PENA ESCLUSIONE** il file prodotto non dovrà in nessun caso avere dimensione superiore a 3.0MB.

Si ottengono così i seguenti file:

- file “**partecipazione.zip**” nel formato .zip e NON CRIPTATO (max 7.0MB),
- file “**offerta\_economica.zip**” nel formato .zip CRIPTATO mediante apposizione di password (differente dalla precedente) (max 3.0MB).

Per eseguire la compressione e la crittografia possono essere utilizzati diversi software gratuiti e commerciali come ad esempio 7zip, winrar, winzip, ecc.. **N.B.** ciascun strumento tende preferibilmente ad utilizzare il proprio formato di compressione, dovrà quindi essere espressamente specificata la restituzione nel formato .zip.

**Nota bene:** I file, a parte il doc\_id.pdf, non dovranno contenere nessun tipo di immagine raster (es. loghi, foto, ecc.) che rendono i file di dimensioni difficilmente gestibili. È opportuno inoltre che prima di inviare all’Ente Parco i documenti, la ditta si accerti del corretto funzionamento delle password, ossia che i documenti possano essere decompressi e decrittati, ed anche che la firma sia stata apposta correttamente mantenendo la leggibilità dei file compilati.

Tutta la suddetta documentazione, contenuta all'interno dei due distinti file compressi, dovrà essere trasmessa via pec, eccetto per la password del file criptato, all'indirizzo [parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it) entro e non oltre il termine sotto riportato.

La suddetta documentazione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 21/05/2021. Nell'oggetto di trasmissione della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura "AVVISO AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE E MONITORAGGIO NELLE AREE CRITICHE 2021".

Non saranno prese in considerazione offerte di operatori economici la cui documentazione:

- a) È incompleta, anche solo di uno dei documenti sopra elencati;
- b) Non è firmata digitalmente come indicato nel presente punto 13;
- c) Comprende i documenti non correttamente compressi e, dove richiesto, criptati (nei formati indicati),
- d) È costituita da file compressi eccedenti le dimensioni specificate;
- e) È pervenuta oltre il limite temporale sopra indicato;

L'invio della password dell'offerta economica dovrà essere effettuato, PENA ESCLUSIONE dalla presente procedura, esclusivamente su specifica richiesta dell'Ente Parco al termine della verifica di ammissibilità delle istanze pervenute.

Non saranno, inoltre, prese in considerazione le offerte degli operatori economici che:

- invieranno la password per l'apertura dell'offerta economica prima della richiesta ufficiale dell'Ente Parco ovvero qualora la password, anche se regolarmente inviata, non sia in grado di far accedere al relativo file;
- invieranno le offerte con una commistione tra i contenuti di carattere tecnico-amministrativo ed economico nei file scaturente da un'eventuale confusione dei documenti propri delle offerte tecnico-amministrativa ed economica.

***L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nei file "partecipazione.zip", è causa di esclusione. Saranno inoltre escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.***

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

#### Art. 10. MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Le richieste di partecipazione pervenute verranno verificate dal Responsabile Unico del Procedimento sotto il profilo dell'ammissibilità rispetto alle modalità di presentazione prescritte al precedente art. 9.

Successivamente, Responsabile Unico del Procedimento, alla presenza di un testimone verificherà la sussistenza dei requisiti richiesti (generali e speciali) e di cui al precedente art. 6. Al termine della verifica di ammissibilità verrà aperto il preventivo delle sole ditte idonee e ammesse alla procedura, previa specifica richiesta alle ditte medesime della relativa password. La richiesta della password verrà effettuata all'indirizzo pec dichiarato in sede di partecipazione; le ditte saranno

chiamate a rispondere con invio della password entro 48 ore dal ricevimento della richiesta dell'Ente Parco.

Verranno quindi confrontati i preventivi ed individuato il miglior prezzo proposto.

#### Art. 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che il responsabile del procedimento è il Dott. Federico Morandi

#### Art. 12. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

I chiarimenti potranno essere richiesti fino a tre giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni d'interesse al Dott. Federico Morandi o al Dott. Enrico Franconi esclusivamente tramite l'indirizzo e-mail [parco@sibillini.net](mailto:parco@sibillini.net) oppure via pec ([parcosibillini@emarche.it](mailto:parcosibillini@emarche.it)) nei limiti di quanto richiamato all'art. 8 del presente avviso.

E' comunque onere degli interessati consultare periodicamente sul sito web [www.sibillini.net](http://www.sibillini.net) le pagine relative al presente avviso, le quali produrranno effetto di notificazione ai partecipanti delle eventuali informazioni in esse contenute.

Per quanto non espressamente richiamato e disciplinato si rinvia alla normativa vigente in materia.

#### Art. 13. PUBBLICITA'

Il presente avviso è divulgato mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico dell'Ente Parco, nel sito web [www.sibillini.net](http://www.sibillini.net) e nel sito web [www.parks.it](http://www.parks.it).

#### Art. 14. 11 ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

- Allegato 1A\_dichiarazione\_impresa.rtf;
- Allegato 1B\_DGUE\_editabile.rtf
- Allegato 1C\_offerta\_economica.

#### Art. 15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio ("GDPR") e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 così come aggiornato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati forniti dalla Dall'Impresa sono trattati dal Parco esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva procedura di gara informale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla procedura, l'impresa è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla procedura medesima.

I dati raccolti possono essere comunicati:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, al responsabile del procedimento e a tutti coloro che per ragioni di servizio sono coinvolti del procedimento stesso;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e del regolamento dell'Ente sul diritto di accesso;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di pubbliche forniture.

Si informa che

- titolare del trattamento dei dati è L'Ente Parco



- responsabile del trattamento dei dati è il Direttore.

Visso, 27 aprile 2021



IL DIRETTORE f.f.  
Dott.ssa Maria Laura Talamè

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. L. Talamè", written over a horizontal line.