

ENTE PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

1) ENTE APPALTANTE: ENTE PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI – Piazza del Forno, 1 – 62039 VISSO (MC) – Tel.0737/972711 – Fax 0737/972707

2) OGGETTO DELL’APPALTO: Affidamento del servizio di Tesoreria secondo tutte le condizioni e con le modalità previste dal capitolato speciale d’appalto approvato dal Direttore con decreto n. 397 del 31.10.2011.

3) LUOGO DI ESECUZIONE: come da articolo 1 del Capitolato Speciale di Appalto.

4) DURATA DEL CONTRATTO: Anni 5 decorrenti dal 01/01/2012 al 31/12/2016, eventualmente rinnovabile per una sola volta qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza.

5) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta – Asta pubblica con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs 163/2006 – ex art. 23, comma 1, del D.Lgs 157/1995).

6) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

- a) Imprese autorizzate a svolgere l’attività di cui al D.Lgs 01/09/1993, n. 385 e successive modificazioni;
- b) Società Poste Italiane s.p.a. (L.448/98, art. 40 comma 1);
- c) Raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti costituiti ai sensi dell’art. 34, comma 1, lettere c), d) ed e) del D.Lgs 163/2006, costituiti tra i soggetti di cui alla precedenti lettere a) e b).

7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: possono partecipare alla gara solo i soggetti individuati dal precedente punto 6) che presentino i seguenti requisiti:

- a) Requisiti richiesti dall’art. 50 del D.P.R. 97/2003
- b) Non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- c) Non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell’esercizio dell’attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
- d) Non abbiano commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- e) Non abbiano reso false dichiarazioni, nell’anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio di cui al D.Lgs 163/06;
- f) Non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- g) Siano in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
- h) Garantiscano l’impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l’espletamento del servizio oggetto del presente appalto;

- i) Non sussistano a proprio carico situazioni impeditive di cui all'art. 9 della Legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle Autorità creditizie (se enti creditizi).
- j) Non si trovino, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- k) Siano iscritti all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs 385/93, se trattasi di banche.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti tutti i requisiti precedenti devono essere posseduti da tutti i partecipanti.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti

8)TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: Per la partecipazione alla gara i soggetti concorrenti dovranno inviare un plico chiuso, sigillato e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura che dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura: *"Contiene offerta per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini"*.

Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta, sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata con timbri e firme.

L'offerta, in bollo e formulata secondo lo schema allegato al presente bando deve essere inviata per mezzo del servizio postale o consegnata a mano, dovrà **pervenire**, pena l'esclusione, all'ENTE PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI – UFFICIO PROTOCOLLO – Piazza del Forno, 1 – 62039 – VISSO (MC) – tassativamente e senza possibilità di alcuna proroga entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **23.11.2011**.

Il recapito del plico ai fini della gara, integro, rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Farà fede dell'arrivo il timbro e l'ora di accettazione apposti sull'offerta dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

All'interno del plico dovranno essere racchiusi a pena di esclusione dalla gara:

- 1) L'istanza di cui all'allegato contenente le seguenti dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, per ciascun soggetto concorrente:**
 - a. essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 50, D.p.r. n. 97/2003;
 - b. non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
 - c. non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
 - d. non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

- e. non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.Lgs 163/06;
- f. non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- g. essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
- h. impiegare personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- i. non avere a proprio carico situazioni impeditive di cui all'art. 9 della Legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle Autorità creditizie (se enti creditizi).
- j. non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- k. essere iscritto nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA, il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di s.p.a o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione) *oppure* di essere iscritto all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs 385/93 (se trattasi di banche);
- l) disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata nel territorio del Comune di Visso (indicando l'esatto indirizzo) per l'espletamento del servizio o di impegnarsi ad attivare a propria cura e spese (compresi gli oneri per il regolare espletamento del servizio di Tesoreria nelle more dell'attivazione stessa) una filiale/agenzia nel territorio del Comune di Visso entro 3 mesi dall'inizio del servizio;
- m) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati.

2) Il capitolato speciale di appalto sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;

3) l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti (deve essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, del documento di identità di ogni sottoscrittore). La medesima offerta dovrà essere inserita in un'apposita busta (che non dovrà contenere alcun altro documento), debitamente sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, contenente la seguente dicitura sull'esterno: *“Contiene offerta economica per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini”*. L'offerta, in regola con l'assolvimento dell'imposta di bollo, dovrà riportare i seguenti elementi:

- a) denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
- b) le altre prestazioni a favore dell'Ente Parco sotto riportate alle lett. A), B) e C) della Sezione 9 del presente bando;

Il possesso dei requisiti di cui alle lettere del precedente punto 1 dovrà essere dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di inammissibilità, dal legale rappresentante. L'Ente Parco si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) tutti i soggetti partecipanti dovranno sottoscrivere l'offerta economica ed il capitolato speciale e dovranno produrre ciascuna la propria dichiarazione sostitutiva contenente gli elementi indicati nel precedente punto 1). fatta eccezione

per quello di cui alla lettera l) che dovrà essere specificato da almeno una delle imprese partecipanti al RTI.

Non saranno prese in considerazione le offerte le cui buste risultassero irregolari all'atto dell'apertura o che, per qualsiasi ragione, pervenissero oltre il termine fissato, ovvero le offerte che risultassero espresse in termini generici o condizionate o prive dei requisiti richiesti o facessero riferimento ad altre offerte proprie o altrui.

Saranno altresì escluse le offerte che non rispettano i limiti di esclusione riportati analiticamente nella Sezione 9.

Il servizio di Tesoreria dovrà essere svolto a titolo completamente gratuito, per cui non si terrà conto delle offerte economiche che prevedano un compenso per l'espletamento del servizio.

Ai fini della formulazione della propria offerta, si forniscono di seguito i dati di riferimento di bilancio:

• Totale entrate del bilancio 2010 (Titolo I, II, III)	€. 1.925.138,99
• N. mandati emessi nell'anno 2010	n. 807
• N. ordinativi di incasso emessi nell'anno 2010	n. 205
• Giacenza di cassa alla data del 31.12.2010 depositati in B. d'Italia	€. 2.213.484,96

L'offerta, a pena di esclusione non dovrà avere limiti di validità.

9) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Commissione di aggiudicazione sarà chiamata a valutare le offerte pervenute.

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del soggetto concorrente che produrrà complessivamente le migliori condizioni di offerta valutate sulla base degli elementi contenuti nella stessa e con i seguenti criteri:

ELEMENTO	PUNTEGGIO GLOBALE MAX 100 PUNTI
A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO	MAX 40PUNTI
<p>A.1. Tasso di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi costituiti presso il Tesoriere = Spread in maggiorazione al Parametro di riferimento. (Sono escluse offerte in diminuzione).</p> <p>Parametro di riferimento: media Euribor a 3 mesi (tasso 360), media mensile mese precedente (vedi art. 19 del "Capitolato speciale per l'affidamento del Servizio di Tesoreria").</p>	<p>Da zero a 20 punti</p> <p>Spread rispetto al parametro di riferimento (maggiorazione in punti percentuali per anno)</p> <p>Punti 20 alla migliore offerta Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> $\frac{\text{Offerta da valutare}}{\text{Offerta migliore}} \times 20 = \text{Punteggio da attribuire}$
<p>A.2. Tasso di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria = Spread in maggiorazione/diminuzione al Parametro di riferimento</p> <p>Parametro di riferimento: media</p>	<p>Da zero a 15 punti</p> <p>Spread rispetto al parametro di riferimento (maggiorazione o diminuzione in punti percentuali per anno)</p> <p>Limite di esclusione dalla gara: offerte maggiori di +2 punti</p>

<p>dell'Euribor a 3 mesi (tasso 360), media mensile mese precedente (vedi art. 14 del "Capitolato speciale per l'affidamento del Servizio di Tesoreria")</p>	<p>percentuali per anno Punti 15 alla migliore offerta.</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> $\left \begin{array}{c} \text{Offerta} \\ \text{da valutare} \end{array} - \left \begin{array}{c} \text{Limite di} \\ \text{esclusione} \end{array} \right \right \times \frac{15}{\left \begin{array}{c} \text{Offerta} \\ \text{migliore} \end{array} - \left \begin{array}{c} \text{Limite di} \\ \text{esclusione} \end{array} \right \right } = \text{Punteggio da attribuire}$
<p>A.3. Tasso commissione applicato sulle polizze fidejussorie rilasciate su richiesta dell'Ente.</p>	<p>Da zero a 5 punti (5 punti all'offerta migliore, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)</p> $\frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta da valutare}} \times 5 = \text{Punteggio da attribuire}$
<p>B) ELEMENTI DI CARATTERE GENERALE RELATIVI AGLI ISTITUTI BANCARI</p>	<p>MAX 27 PUNTI</p>
<p>B.1. Numero di enti pubblici, di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., per i quali si è svolto il servizio di tesoreria (periodo dal 01.01.2006 al 31.12.2010, sono valutati solo periodi relativi ad almeno tre esercizi finanziari).</p>	<p>Da zero a 10 punti (zero punti per n. 0 enti pubblici per i quali si è svolto il servizio di tesoreria, n. 10 punti all'offerta migliore, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)</p> $\frac{\text{Offerta da valutare}}{\text{Offerta migliore}} \times 10 = \text{Punteggio da attribuire}$
<p>B.2 Orario di apertura dello sportello al pubblico:</p>	<p>Da zero a 5 punti Punti 0 apertura solo dalle 8.30 alle 13.00 Punti 5 apertura dalle 8.30 alle 13.00 più apertura pomeridiana di almeno un'ora</p>
<p>B.3 Numero Filiali in cui poter praticare il servizio di Tesoreria in circolarità aziendale, che permetta di effettuare incassi (reversali e partite pendenti) e pagamenti (mandati) con contestuale rilascio sul posto ove avviene l'operazione, di bolletta definitiva e liberatoria/quietanza di Tesoreria senza costi a carico dell'Ente.</p>	<p>Da zero a 10 punti zero punti per n. 0 Filiali ove praticare tale servizio, 10 punti all'offerta migliore, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte</p> $\frac{\text{Offerta da valutare}}{\text{Offerta migliore}} \times 10 = \text{Punteggio da attribuire}$
<p>B.4 Altri servizi aggiuntivi di cui all'art. 22 del "Capitolato speciale per l'affidamento del Servizio di Tesoreria" a favore dell'Ente</p>	<p>Da zero a 2 punti Verrà attribuito un punto per ogni servizio offerto fino ad un massimo di 2 punti.</p>
<p>C) ALTRI ELEMENTI A DISCREZIONE</p>	<p>MAX 33 PUNTI</p>

DELL'OFFERENTE	
C.1. Corresponsione di Contributi annui Impegno ad erogare all'Ente Parco un contributo economico annuo per l'intera durata del contratto a sostegno di iniziative promosse dall'Ente.	Da zero a 5 punti (zero punti per un contributo pari a € 0, 00, 5 punti al contributo massimo, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte) <u>Offerta da valutare</u> X 5 = Punteggio da attribuire Offerta migliore
C.2. Apertura (o disponibilità all'apertura di uno sportello per lo svolgimento del servizio di tesoreria in Visso capoluogo	Da zero a 15 punti Punti 0 in caso negativo Punti 15 in caso positivo
C.3. Apertura (o disponibilità all'apertura di uno sportello bancomat in Visso capoluogo	Da zero a 5 punti Punti 0 in caso negativo Punti 5 in caso positivo
C.4. Condizioni favorevoli per il personale dipendente dell'ente	Da zero a 3 punti di cui: Punti 1 alla migliore offerta per spese annue tenuta conto corrente Punti 1 alla migliore offerta per numero operazioni esenti annue Punti 1 alla migliore offerta per tasso di interesse attivo su conto corrente Punti 0 a tutte le altre offerte.
C.5. Rilascio carta di credito all'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini con zero spese per ogni operazione.	Da zero a 5 punti zero punti per l'Istituto che richiede la maggiore spesa annua, n. 5 punti all'offerta migliore, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte) <u>Offerta migliore</u> X 5 = Punteggio da attribuire Offerta da valutare

Il punteggio da attribuire sarà arrotondato al centesimo di punto.

10) SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita in data **25.11.2011** alle ore **10,00** presso la sede dell'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini Piazza del Forno n. 1 – Visso (Mc).

La commissione di gara, presieduta dal Direttore dell'Ente, sarà composta secondo quanto previsto da apposito decreto di nomina. Sarà ammesso a partecipare alla seduta pubblica di gara il legale rappresentante, o suo delegato, munito di delega, di ciascuna impresa concorrente. Al presidente è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

In sede di gara l'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

La commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto sopra specificato, formando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Ente committente.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23.05.1924.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti che incidono, in via diretta o mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti. Non si farà luogo, di contro, all'esclusione delle offerte non in regola con la legge sul bollo, che saranno accettate o ritenute valide agli effetti giuridici, ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato d'onori.

11) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti.

L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione con specifica determinazione adottata dal soggetto competente.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione:

- versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);
- stipulazione del contratto pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni. In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato, il soggetto viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente che segue in graduatoria.

12) PRESCRIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dal capitolato speciale valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

13) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 11 e ss. del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm. recante il "Codice in materia di protezione dei dati" si informa che:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento;
- il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento dei servizi di cui trattasi;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio, agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento, alla

Commissione di gara, ai concorrenti in gara, ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm..

- il responsabile del trattamento dati è il Direttore del Parco;
- il titolare del trattamento è il Parco Nazionale dei Monti Sibillini.

Per l'acquisizione di copia del bando e del capitolato, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Amministrazione e Affari Generali dell'Ente - nei giorni e negli orari di apertura al pubblico. Il responsabile del procedimento è Rag. Domenico Sensini.

Visso, 04.11.2011

Tel. 0737/972711– Fax 0737/972707
e-mail parco@sibillini.net
sito informatico: www.sibillini.net

IL DIRETTORE
Dott. Franco Perco

