



PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI TRA I QUALI SCEGLIERE I COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (DP. N. 33/2008)

ART. 1 – FINALITÀ

1. La presente procedura è volta alla individuazione di esperti da inserire in un elenco di soggetti fra i quali il Consiglio Direttivo può scegliere, a norma dell'art. 9 del presente avviso, i componenti del nucleo di valutazione e controllo di gestione del Parco Nazionale dei Monti Sibillini.
2. L'elenco potrà essere aggiornato, mediante pubblicazione di un nuovo avviso pubblico, almeno ogni quattro anni.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Al fine di essere inserito nell'elenco degli esperti di cui al precedente articolo è necessario dimostrare di essere, alla data di scadenza stabilita dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione:
 - a) un dirigente della pubblica amministrazione esperto di controllo di gestione finanziaria;
 - b) o un docente o un ricercatore – entrambi del mondo universitario - esperto in tecniche di valutazione e promozione economica della gestione;
 - c) o un docente o un ricercatore – entrambi del mondo universitario – esperto in tecniche di gestione naturalistica e di conservazione.
2. La sussistenza dei requisiti di cui al precedente comma deve essere comprovabile e risultare da precisi riferimenti, rispetto ai quali l'Ente parco potrà procedere alle relative verifiche.

ART. 3 - INCOMPATIBILITÀ

1. Non possono essere chiamati a far parte del nucleo di valutazione soggetti che svolgono attività di collaborazione con l'Ente in forma continuativa, ovvero abbiano con l'Ente conflitti di interesse o facciano parte di organi di amministrazione attiva o consultiva di aziende o società a cui partecipa finanziariamente l'Ente.
2. Non possono essere chiamati a far parte del nucleo di valutazione i parenti e gli affini, entro il quarto grado, dei componenti il Consiglio Direttivo e del Direttore del Parco.

Art. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di partecipazione alla presente procedura, redatte in carta semplice e secondo lo schema di cui all'allegato 1), devono essere indirizzate all'*Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini, p.zza del Forno 1- 62039 Visso* e spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate a mano entro e non oltre il **31 ottobre 2008**.
2. L'Ente è esente da responsabilità per la dispersione della domanda di partecipazione e/o delle comunicazioni conseguenti dipendenti da inesatta indicazione del recapito da

parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda e non risponde di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

3. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e s.i.m. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllo delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e s.i.m.

Art. 5 – DOCUMENTI DA PRESENTARE

1. Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:
 - una copia del documento di identità;
 - il curriculum formativo e professionale datato e firmato.
2. I titoli posseduti non vanno allegati ma unicamente autodichiarati.

Art. 6 - COMPOSIZIONE COMPLESSIVA DEL NUCLEO

1. Il Nucleo è organo collegiale, composto da:
 - un esperto di controllo di gestione finanziaria scelto tra i dirigenti della pubblica amministrazione, che lo presiede;
 - un esperto di tecniche di valutazione e promozione economica della gestione, da individuare tra docenti e ricercatori del mondo universitario;
 - un esperto in tecniche di gestione naturalistica e di conservazione, da individuare tra docenti e ricercatori.
2. Le funzioni di segreteria del nucleo di valutazione sono svolte da un funzionario appartenente alla categoria non inferiore alla C, incaricato dal Direttore dell'Ente.

Art. 7 - COMPITI DEL NUCLEO

1. Le funzioni svolte dal Nucleo si esercitano nei confronti dell'attività amministrativa, tecnica e finanziaria dell'Ente Parco.
2. In particolare, il Nucleo:
 - verifica, anche in corso di esercizio, il grado di rispondenza delle iniziative intraprese ai programmi ed agli indirizzi definiti dal Consiglio; a tal fine, ad esso, sono trasmessi tutti gli atti a contenuto programmatico;
 - verifica, mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, la corretta ed economica gestione delle risorse;
 - predispone documenti informativi per il controllo di gestione sull'attività amministrativa dell'Ente, accertando l'efficienza e l'efficacia di essa anche attraverso la valutazione dei risultati raggiunti in termini di produttività del lavoro e di miglioramento del livello dei servizi;
 - predispone annualmente, sulla base delle proposte del Consiglio Direttivo e di intesa con il Direttore dell'Ente Parco, i parametri e gli indici di riferimento per la verifica;
 - predispone, entro tre mesi dalla scadenza naturale del contratto individuale del Direttore, la valutazione complessiva dell'incarico da questi svolto, ai sensi e per gli effetti del Contratto Collettivo Nazionale Vigente per la Dirigenza, Area 1.
3. Le attività del nucleo sono disciplinate, oltre che dalle vigenti disposizioni di legge, dal *Regolamento per la costituzione e il funzionamento del Nucleo di valutazione e il controllo di gestione* approvato con Deliberazione del Commissario straordinario n. 1 del 26.1.2006.

Art. 8 - COMPENSO

1. Al presidente del nucleo ed ai componenti sono corrisposti i compensi ed i rimborsi previsti rispettivamente per il presidente ed i componenti il Collegio dei Revisori dei Conti.

Art. 9 – NOMINA DEL NUCLEO

1. Il nucleo è nominato dal Consiglio Direttivo dell'Ente, che sceglie i componenti dall'elenco degli esperti, in possesso dei requisiti previsti dal regolamento approvato con

DCS 1/2006.

2. I componenti del nucleo verranno scelti sulla base di una valutazione incentrata sul curriculum formativo-professionale. Rivestirà titolo preferenziale una significativa e recente esperienza professionale nel settore del controllo di gestione degli enti pubblici non economici.
3. Essendo già stato nominato dal Consiglio Direttivo quale presidente del nucleo un esperto di controllo di gestione finanziaria individuato con precedente avviso pubblico, l'elenco relativo a tale categoria di esperti è funzionale ad una eventuale sostituzione del presidente qualora se ne verifichi la necessità.

Art. 10 – DURATA

4. Il nucleo dura in carica quattro anni e può essere confermato una sola volta per un periodo di eguale durata.

Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Con la partecipazione alla presente procedura è implicita da parte del candidato l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.
2. L'Ente Parco si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, di sospendere o revocare la procedura stessa, nonché di non dar luogo ad alcun incarico qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o opportunità.
3. Si informa che il responsabile del procedimento è la d.ssa Roberta Emili (tel. 0737 972700; e mail emili@sibillini.net).

Art. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

1. si informa preventivamente che i dati oggetto di trattamento:
 - sono raccolti e registrati unicamente per la gestione della presente procedura e dell'eventuale conseguente rapporto;
 - il conferimento dei dati è obbligatorio;
 - i dati potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla legge;
 - è garantito l'accesso agli atti e ai documenti ai sensi della l. 241/1990 e del regolamento dell'Ente parco sull'accesso ai documenti;
 - in relazione ai dati forniti i candidati godono dei diritti di cui al D.lgs. 196/2003;
 - il titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini;

Visso, 1 ottobre 2008

IL PRESIDENTE
Massimo Marcaccio