

PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI

BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL RIFUGIO ESCURSIONISTICO DI GARULLA
SITO IN AMANDOLA– LOC. GARULLA (AP)

PER GLI ANNI 2008 – 2013

IL DIRETTORE

in esecuzione della deliberazione di Consiglio Direttivo n. 24 del 28.04.2008,

RENDE NOTO

che è indetta una gara a procedura aperta per l’affidamento quinquennale della gestione del rifugio escursionistico del Grande Anello dei Sibillini sito in Località Garulla del Comune di Amandola (AP)

- 1) **ENTE APPALTANTE:** Parco Nazionale dei Monti Sibillini – Piazza del Forno, 1 – Visso (MC) – Tel 0737/972711 Fax 0737/972707 – www.sibillini.net – e-mail: parco@sibillini.net
- 2) **NORMATIVA DI RIFERIMENTO:** la presente procedura, per quanto non derogato, viene regolata sulla base della L.241/90 e s.m. e i., e dei principi del D. Lgs. 163/2006 e della normativa di settore vigente al momento della pubblicazione del bando di gara;
- 3) **DETERMINA A CONTRATTARE:** D.D. N. 183 del 22.05.2008
- 4) **OGGETTO DELL’APPALTO :** affidamento della gestione del Rifugio Escursionistico di Garulla, inserito nel circuito escursionistico “GRANDE ANELLO DEI SIBILLINI.
- 5) **DURATA DEL CONTRATTO:** anni 5
- 6) **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** procedura aperta;
- 7) **DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA’:** attività ricettiva e di ristorazione; prestazione dei servizi indicati dagli artt. 3,4,5 del Capitolato Speciale d’appalto, secondo le modalità ivi descritte.
- 8) **IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D’ASTA:** € 25.000,00 (venticinquemila) , oltre I.V.A. soggetto a offerte a rialzo.
- 9) **CRITERI E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, e sarà determinata mediante l’attribuzione di un punteggio massimo di 100, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

| | | |
|--|--|---------------------|
| P1: Valutazione del piano generale di gestione: completezza, ampiezza, originalità e qualità del piano, in aderenza a quanto prescritto dal capitolato speciale. Il Piano verrà valutato anche sulla base della effettiva realizzabilità delle azioni proposte. | | Max 30 punti |
| Scala di valutazione del piano generale di gestione: | | Max 25 punti |
| sufficiente | Il progetto è parzialmente coerente con le previsioni contenute nel capitolato, ma si fa apprezzare per lo sforzo compiuto di delineare un’attività non limitata alla mera | Da 1 a 6 |

| | | |
|---|--|---------------------|
| buono | Il progetto si distingue per la bontà e l'originalità delle soluzioni proposte e progettate all'interno di un impianto organizzativo certamente di livello meritevole di attenzione | Da 7 a 12 |
| ottimo | Il progetto presenta evidenti qualità e pregi, valorizzando a pieno, con le diverse proposte contenute, l'attività ricettiva, di accoglienza turistica, di promozione del Grande Anello dei Sibillini e facendo emergere con chiarezza le caratterizzazioni che si intende imprimere al Rifugio. | Da 13 a 19 |
| eccellente | Il progetto costituisce la massima espressione possibile di organizzazione dell'attività del Rifugio, sia per il livello creativo-ideativo, sia per i mezzi e le risorse a disposizione | Da 20 a 25 |
| Calendario annuale e giornaliero di apertura del Rifugio. Il punteggio verrà attribuito valutando l'incremento dei tempi di apertura rispetto all'apertura minima richiesta. | | Max 5 punti |
| P2: esperienza e capacità del personale adibito alla gestione e all'attuazione del piano | | Max 35 punti |
| I punti vengono attribuiti come segue: | | |
| Capacità gestionali nel settore turistico, con particolare riferimento alla gestione di strutture ricettive alberghiere o extralberghiere (specialmente rifugi) e di ristorazione, nonché alla gestione di impianti turistici, di Centri visita e strutture analoghe nelle aree protette, di altri centri informativi e di accoglienza. | | Max 22 punti |
| possesso di specifiche professionalità comprovanti conoscenza del territorio del Parco e delle sue potenzialità di fruizione escursionistica e turistica in genere (guida alpina, guida del Parco, accompagnatore di media montagna, ecc...) | | Max 5 punti |
| Capacità gestionali nel settore dei disabili | | Max 3 punti |
| Conoscenza certificata della lingua inglese. | | Max 5 punti |
| P3: Offerta economica calcolata sulla seguente formula: punteggio assegnato = 35 X offerta iesima/offerta massima | | Max 35 punti |

Non verrà aggiudicata la gara a concorrenti che abbiano punteggio P1+P2 inferiore a 35. In tal caso, non si procederà all'apertura della relativa offerta economica (P3).

L'aggiudicazione avverrà mediante Decreto del Direttore.

10) LUOGO DI PRESTAZIONE DELL'ATTIVITA': presso l'immobile denominato Rifugio Escursionistico di Garulla sito nel Comune di Amandola (AP).

11) EVENTUALI RINNOVI DI CONTRATTO: no;



12) PARTICOLARI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI O AMMINISTRATIVE: La ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e, in genere, da ogni altro contratto collettivo stipulato successivamente per la categoria, applicabile nella località;

13) VARIANTI: : non sono ammesse offerte a ribasso, condizionate o in variante a quanto disposto nel presente Bando di gara e nel Capitolato speciale d'appalto.

14) ALLEGATI AL BANDO DI GARA: al presente bando si unisce:

- a) Il capitolato speciale di appalto;
- b) L'allegato A – MODELLO A).
- c) L'allegato B – MODELLO B).
- d) L'allegato C – MODELLO C).

15) MODALITA' DI OTTENIMENTO DEGLI ALLEGATI AL BANDO DI GARA: Il bando di gara, il capitolato speciale di appalto e gli allegati (Modello A), Modello B), Modello C), sono interamente scaricabili dal sito www.sibillini.net nella sezione Ente e attività, alla voce "bandi". Detta documentazione di gara può essere anche ritirata presso la sede legale del Parco Nazionale dei Monti Sibillini, sita in Visso (MC), Piazza Del Forno, previo pagamento del costo delle copie fotostatiche, stabilito con DD n. 20/2004.

16) TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: Le offerte dovranno pervenire improrogabilmente, a pena di **esclusione dalla gara**, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 18.06.2008 all'indirizzo di cui al punto 1).

17) MODALITA' DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: le offerte, corredate della documentazione sotto indicata, dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, in plico chiuso e firmato sui lembi di chiusura, a mezzo posta all'indirizzo di cui al punto 1). E' altresì ammessa la consegna a mano, o mediante agenzia di recapito autorizzata dalle ore 9.00 alle ore 13.00, nei giorni da lunedì a venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 17.00, nei giorni martedì e giovedì, **all'Ufficio Protocollo del PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI, Piazza del Forno n. 1 – 62039 Visso, che ne rilascerà apposita ricevuta.** Il plico dovrà indicare all'esterno la denominazione della ditta mittente e riportare la seguente DICITURA: **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL RIFUGIO ESCURSIONISTICO DI GARULLA"**. Saranno considerate nulle le offerte pervenute in ritardo per qualsiasi causa e/o mancanti dei documenti richiesti dal bando di gara.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Il Parco declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impedissero il recapito del plico entro il termine predetto.

Le imprese che intendano presentare offerta per la presente gara in R.T.I., costituiti o costituendi, come pure i consorzi, dovranno osservare le ulteriori seguenti condizioni:

il plico contenente l'offerta e le buste "A", "B" e "C", di cui al successivo punto 19, dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- o di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- o dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- o del consorzio, in caso di consorzio;

18. LINGUA IN CUI DEVE ESSERE REDATTA L'OFFERTA: unicamente in lingua italiana o con traduzione giurata.

19. MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLE OFFERTE Il plico, a **pena di esclusione**, dovrà contenere all'interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura,



contenenti la documentazione (busta A), l'offerta tecnica (busta B) e l'offerta economica (busta C) e recanti all'esterno, oltre i dati identificativi del mittente, le seguenti diciture:

BUSTA A “ DOCUMENTAZIONE”

BUSTA B “OFFERTA TECNICA”

BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA”

Contenuti delle buste:

A) La BUSTA A “DOCUMENTAZIONE” dovrà contenere, a pena di esclusione:

A.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e redatta sulla base del MODELLO A) predisposto dalla stazione appaltante, in competente bollo, attestante il possesso di tutti i requisiti, gli stati e fatti necessari ai fini della partecipazione. La firma in calce alla dichiarazione dovrà essere, **a pena di esclusione**, accompagnata da una fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore (A tal fine si precisa che **la patente di guida europea non può essere considerata un documento di riconoscimento**). In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, la dichiarazione in parola dovrà essere prodotta da ciascuna ditta partecipante al raggruppamento;

A.2 Copia del presente bando e del capitolato d'appalto firmato dal legale rappresentante per accettazione di tutte le norme e le clausole in essi contenute.

A.3 Garanzia a corredo dell'offerta di cui al punto 22 del presente bando. La cauzione a corredo dell'offerta deve essere costituita, a scelta del concorrente, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia è a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione. Non sono ammesse garanzie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati, **pena l'esclusione dell'offerta**. Si precisa che la garanzia prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, conforme alla normativa vigente, rilasciata da Istituto Bancario o Assicurativo o da Intermediari Finanziari all'uopo autorizzati, **a pena di esclusione**, deve essere comprovata mediante originale e deve espressamente prevedere la dicitura: *“rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante” – “validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta” – “impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui all' art. 113, del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario”*. Potranno usufruire, ex art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, del beneficio della riduzione del 50% della cauzione le imprese alle quali è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione del sistema di qualità. Nelle suddette ipotesi le imprese singole, riunite o consorziate dovranno, **a pena di esclusione**, produrre la documentazione idonea a verificare il possesso del requisito in argomento. Le fideiussioni dovranno contenere generalità, qualifica e poteri di rappresentanza del funzionario o agente sottoscrittore la cui firma dovrà essere autenticata con autentica notarile, oppure attraverso auto dichiarazione resa ai sensi delle disposizioni di cui al DPR 445/2000. Infine, in caso di raggruppamenti di imprese (R.T.I., consorzi), la cauzione provvisoria dovrà recare l'indicazione di ogni soggetto costituente il raggruppamento.

In caso di RTI già costituito o Consorzio, va prodotta copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.



A.4 Documentazione comprovante la solidità finanziaria di cui al seguente punto 26 lettere a) e b)

A.5 ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DELLO STATO DEI LUOGHI. L'attestazione viene rilasciata dal Parco a seguito di sopralluogo presso il Rifugio di Garulla. Per il sopralluogo al rifugio è necessario fissare appuntamento con il Parco contattando la Dott.ssa Maria Laura Talamè al seguente recapito: 0737 972753. La data ultima per effettuare il sopralluogo è il 12 giugno 2008.

B) BUSTA "B"- OFFERTA TECNICA

Pena l'esclusione, nella busta "B", il concorrente dovrà inserire:

B1. Il piano generale di gestione. Il piano, liberamente redatto dai concorrenti nel rispetto di quanto previsto dal presente capitolato e in particolare dagli artt. 1, 3, 4, 5, 6 dovrà indicare le attività che si prevede di svolgere nel quinquennio, gli obiettivi che si intendono perseguire, le tipologie dei servizi che si intendono erogare e i mezzi e gli strumenti di cui il gestore intende dotarsi per il raggiungimento degli obiettivi.

Il piano generale di gestione dovrà in particolare contenere:

- a) il dettaglio delle attività che si intendono avviare e svolgere nel quinquennio con indicazione puntuale delle fasi organizzative e in coerenza con quanto previsto dal presente capitolato;
- b) il piano economico di gestione del quinquennio atto a dimostrare la fattibilità e la sostenibilità economica del programma presentato. Per non rivelare l'offerta economica reale alla voce relativa alle uscite per canone di gestione va riportato l'importo a base d'asta.
- c) l'organigramma indicante il responsabile della gestione, gli eventuali collaboratori alla gestione, il numero minimo degli addetti ai servizi che verranno erogati;

B2. Le generalità e i curricula del responsabile della gestione del Rifugio e degli eventuali collaboratori alla gestione da cui si evincano:

- a) Capacità gestionali nel settore turistico, con particolare riferimento alla gestione di strutture ricettive alberghiere o extralberghiere (specialmente rifugi) e di ristorazione, nonché alla gestione di impianti turistici, di Centri visita e strutture analoghe nelle aree protette, di altri centri informativi e di accoglienza.
- b) Possesso di specifiche professionalità comprovanti conoscenza del territorio del Parco e delle sue potenzialità di fruizione escursionistica e turistica in genere (guida alpina, guida del Parco, accompagnatore di media montagna, ecc...)
- c) Capacità gestionali nel settore dei disabili
- d) Conoscenza certificata della lingua inglese

B3. Il programma dettagliato di apertura del Rifugio escursionistico;

c) BUSTA "C"- OFFERTA ECONOMICA

Pena l'esclusione, la busta "C", dovrà contenere l'**offerta economica**, redatta in conformità al modello B) allegato al bando. Nell'offerta dovrà essere indicato, in cifre e in lettere, l'**importo complessivo offerto** al netto dell'I.V.A. L'offerta si intende riferita al corrispettivo relativo al quinquennio di gestione.

Non sono ammesse offerte a ribasso rispetto al prezzo a base d'asta. In caso di discordanza tra i

prezzi in cifre e quelli in lettere, varrà l'indicazione più vantaggiosa per il Parco.

L'offerta economica dovrà essere corredata dai dati identificativi dell'impresa concorrente, dal suo codice fiscale e dalla sua partita IVA. L'offerta economica, **pena l'esclusione**, dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dal legale rappresentante di ogni componente del R.T.I.

20. **PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** sarà ammesso a partecipare alle sedute pubbliche di gara per ciascuna impresa concorrente il legale rappresentante o suo delegato, munito di delega;
21. **DATA E LUOGO DI APERTURA:** L'apertura delle offerte avverrà presso la sede del Parco all'indirizzo di cui al punto 1. alle ore 10 del giorno 19.06.2008.
22. **CAUZIONE PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA:** pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara.
23. **CAUZIONE DEFINITIVA A GARANZIA DI ESECUZIONE:** ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, una cauzione definitiva pari a 1/5 dell'importo di aggiudicazione, e recante espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ed operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché le altre condizioni previste dal modello di cui al decreto 12 marzo 2004, n. 123 emanato dal ministero delle attività produttive.
24. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui agli artt. 34 e 37 del D. Lgs 163/2006, in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato per le attività oggetto di appalto. In caso di RTI detta iscrizione deve essere posseduta da almeno una delle Ditte raggruppande.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), D.lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), D.lgs. 163/2006 anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno da parte degli stessi operatori, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, che viene qualificato come mandatario, e che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, dell'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di imprese, anche in R.T.I. o consorzio, che abbiano rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, **pena l'esclusione dalla gara** sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.
25. **REQUISITI GENERALI:** i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e di quelli di cui alle dichiarazioni del MODELLO A) allegato al bando di gara.
26. **REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA;** a **pena esclusione**, il concorrente deve dimostrare la capacità finanziaria ed economica dell'impresa mediante una dichiarazione



concernente il fatturato globale d'impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi, comprovante un volume minimo di affari complessivo di almeno € 22.000,00. Sono ammesse a partecipare imprese costituite da meno di tre anni, sempre che il fatturato complessivo sia almeno pari a € 22.000,00.

27. **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE: a pena esclusione**, il concorrente deve dimostrare la capacità tecnica e professionale mediante una dichiarazione da cui si evinca che almeno il 70% del fatturato cumulativo di cui al punto precedente è relativo al settore oggetto della gara.
28. **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA O CONSORZI**: In caso di raggruppamenti costituenti o costituiti, o consorzi, i requisiti di cui ai punti 26. e 27. dovranno essere posseduti:
- o in caso di R.T.I., nella percentuale almeno del 40% dall'impresa mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle imprese mandanti, per ciascuna delle quali, in ogni caso, è richiesta una percentuale minima del 10%, a condizione che le imprese raggruppate o raggruppande nel loro complesso possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.
 - o in caso di consorzi, per l'intero 100% dal consorzio stesso, ovvero cumulativamente dalle imprese consorziate;
29. **Avvalimento: Non è consentito ricorrere all'istituto dell'avvalimento**
30. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA. 180** giorni, decorrenti dalla data di termine ultimo per la presentazione delle offerte.
31. **PROCEDURA DI GARA** Il giorno 19.06.2008 con inizio alle ore 10,00, la Commissione giudicatrice, nominata dal Parco, presso gli Uffici del Parco Nazionale dei Monti Sibillini a Visso procederà:
- a. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi e alla constatazione al loro interno della presenza delle buste "A", "B" e "C", verificandone la sigillatura;
 - b. all'apertura della busta "A" di tutte le offerte, verificando la regolarità della documentazione ivi contenuta, verificando il rispetto delle prescrizioni di cui al presente bando e del capitolato speciale d'appalto ammettendo o escludendo i concorrenti per i quali sia stata constatata rispettivamente la regolarità o l'irregolarità della documentazione;
 - c. all'eventuale controllo della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000. In caso di irregolarità sanabili l'impresa concorrente verrà invitata a mezzo di apposita comunicazione scritta, anche a solo mezzo fax, a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Successivamente, la Commissione in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione del contenuto delle "**BUSTE B**" dei soli concorrenti ammessi. Accertata la regolarità della documentazione contenuta nelle buste, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica, assegnando i punteggi in base ai criteri di cui al punto 10 del presente bando. Qualora dall'esame dell'offerta tecnica risulti un punteggio inferiore a 35 (derivante dalla somma dei punteggi P1 e P2 di cui al precedente punto 9 del presente bando), la Ditta concorrente non verrà ammessa alla successiva fase di gara.

Il giorno 20.06.2008 alle ore 10,00, la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle "**BUSTE C**", contenenti l'offerta economica, assegnando i relativi punteggi.

Qualora la valutazione delle offerte tecniche non sia ancora terminata, ora e data della seduta potranno essere posticipate dando tempestiva comunicazione alle Ditte concorrenti, a mezzo fax.

In base al punteggio complessivo conseguito da ciascun offerente, la Commissione di gara



provvederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente. In caso di parità tra i concorrenti, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà formulato l'offerta economica più alta rispetto all'importo a base d'asta (punteggio P3 di cui al punto 9 del presente bando). In caso di parità anche per quanto concerne l'offerta economica, si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta, purché valida.

32. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA La stazione appaltante si riserva il più ampio potere discrezionale circa la definitiva aggiudicazione della concessione, che sarà disposta mediante Decreto del Direttore. Il soggetto aggiudicatario dovrà, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede precontrattuale, comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione auto dichiarati relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale, di ordine economico – finanziario, nonché delle dichiarazioni rese nei curricula.

In ordine al possesso dei requisiti di ordine generale e morale, la ditta aggiudicataria dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) certificato C.C.I.A.A. competente con in calce la dicitura, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. n. 252/98, "nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni" e con l'indicazione della specifica attività di impresa;
- b) Certificato di iscrizione al Registro Prefettizio se Cooperativa del lavoro e se Consorzio fra Cooperative;
- c) D.U.R.C. non anteriore ad un mese dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- d) Copia degli atti o contratti costitutivi per i consorzi stabili, nonché copia dei verbali degli organi deliberativi dei consorziati da cui risulti la decisione degli stessi di operare in modo congiunto nel settore per un periodo non inferiore a cinque anni;

In tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità di quanto auto-dichiarato in sede di gara, la stazione appaltante procederà ad effettuare idonee verifiche d'ufficio ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e provvederà all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto alle competenti autorità, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

In ordine alla capacità economica e finanziaria. La Ditta aggiudicataria dovrà produrre FOTOCOPIA, non autenticata dei bilanci e/o estratti autentici dei bilanci dell'impresa con i quali si certifichino i requisiti di cui ai punti 26 e 27 del presente bando.

In ordine alle dichiarazioni rese nei curricula del Responsabile della gestione e del restante personale la ditta aggiudicataria dovrà produrre idonea documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Ove l'aggiudicatario non provveda perfettamente e completamente ad ottemperare a quanto richiesto, ovvero sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti dallo stesso dichiarati, l'Amministrazione non procederà a rendere efficace l'aggiudicazione definitiva, con conseguente escussione della cauzione provvisoria.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, il Parco procederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto e ne darà adeguata pubblicità.

L'aggiudicatario è tenuto a presentare al Parco tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione del contratto d'appalto, ivi compresa la cauzione definitiva, di cui al punto 23, pari a 1/5 dell'importo di aggiudicazione.

Nel caso in cui risulti aggiudicataria un'Associazione temporanea d'impresa, questa dovrà costituirsi nella forma giuridica prevista dal D.Lgs 163/2006.

32. SUBAPPALTO Il subappalto è concesso nella misura e nei termini prescritti dalla legge.

33. **ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:** per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine all'affidamento di cui trattasi è competente il TAR delle Marche.
33. **ALTRE INFORMAZIONI:** La stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di indennizzo o di risarcimento danni. All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta valida. Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente. Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale. Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dei requisiti dei concorrenti in ordine alla partecipazione alla presente procedura di appalto. Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Parco. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio, agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento, alla Commissione di gara, ai concorrenti in gara, ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge, agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm..
34. **PUBBLICITA': Il bando di gara** è pubblicato all'albo pretorio del Parco Nazionale dei Monti Sibillini e dei Comuni il cui territorio è anche solo parzialmente compreso nei confini del Parco sino al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Il bando inoltre, unitamente al capitolato speciale d'appalto e alla modulistica, è pubblicato sul sito ufficiale del Parco www.sibillini.net. Il capitolato, il bando e la modulistica, possono anche essere richiesti all'Ente Parco – Piazza del Forno n. 1, 62039 Visso (MC), tel. 0737/972711, fax 0737/972707, e-mail parco@sibillini.net. Il sito internet di riferimento per la pubblicazione dell'esito della procedura di gara è il seguente: www.sibillini.net.
35. **DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI PREINFORMAZIONE:** no;
36. **SPESE CONTRATTUALI:** le spese contrattuali (bolli, registrazione, diritti di segreteria etc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario;
37. **CHIARIMENTI:** eventuali chiarimenti sia di carattere tecnico sia sulla procedura potranno essere chiesti anche via fax al seguente numero 0737 972707 – dott.ssa Maria Laura Talamè. Il termine massimo per la ricezione dei quesiti è di giorni 7 antecedenti a quello previsto per la scadenza della ricezione delle offerte.
38. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Laura Talamè.

Visso,

Il Direttore
(Dr. Alfredo Fermanelli)

