

Parco Nazionale di Monti Sibillini
Piazza del Forno, 1
62039 Visso (MC)
Tel 0737/972711 – Fax 0737/972707
mail: parco@sibillini.net

**BANDO PER LO SVILUPPO
DELLE FATTORIE DIDATTICHE NEL
PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI**

Il Parco, in esecuzione del Decreto del Presidente 4/2008 e del Decreto del Direttore N.354 del 28/10/2010 emana il presente bando.

Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO

Il presente bando è relativo alla concessione di un cofinanziamento per interventi finalizzati alla realizzazione di percorsi didattici, attività sperimentali di recupero e valorizzazione didattico – territoriale ed edilizio.

Art. 2 AMBITO TERRITORIALE

Gli interventi devono essere realizzati in uno dei Comuni del Parco.

Art. 3 SOGGETTI BENEFICIARI

I beneficiari sono i legali rappresentanti delle fattorie didattiche riconosciute ufficialmente in base alla normative vigenti delle Regioni Marche ed Umbria. Essi devono inoltre impegnarsi a non distogliere dal previsto impiego le opere realizzate per un periodo non inferiore ai 10 anni e i beni acquisiti per un periodo non inferiore ai 5 anni, escluso il caso di obsolescenza comprovata del bene stesso. A tal fine è richiesta una polizza fideiussoria.

Art. 4. TIPOLOGIE D'INTERVENTO AMMISSIBILI

Il contributo riguarda il finanziamento di:

- percorsi didattici con relative strutture e materiali che mettano in evidenza le peculiarità del Parco;
- predisposizione di materiale divulgativo, ecc. finalizzato alla diffusione di metodi di produzione agricola sostenibile, rispettosi dell'ambiente;
- realizzazione ed organizzazione di allestimenti espositivi e/o aule didattiche;
- realizzazione di parcelle seminate con antiche varietà dei Sibillini, in particolare cereali, roveia, fagiolo monachello, vitigno pecorino e mela rosa; l'acquisto è rendicontabile purché si predispongano percorsi e attività didattico educative connesse a queste antiche varietà;
- acquisto di capi di pecora sopravvissana iscritti al libro genealogico di razza; l'acquisto è rendicontabile purché si predispongano percorsi e attività didattico educative riferiti a questa razza.

Art. 5. FINALITA'

Attraverso l'intervento di cui al presente bando si intendono finanziare progetti che valorizzino e diffondano le caratteristiche del parco tramite un canale privilegiato rappresentato dalle fattorie didattiche

Art. 6. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' AL FINANZIAMENTO

6.1 Condizioni di ammissibilità generali:

- appartenenza del soggetto richiedente alla tipologia dei beneficiari con soddisfacimento dei relativi requisiti, come dall'art. 3 del presente bando;
- completezza della documentazione richiesta dal presente bando all'art. ____ “*Compilazione della domanda e documentazione da allegare*”;
- importo complessivo del progetto presentato (iva compresa) non inferiore ad Euro 34.000,00 di cui almeno il quaranta per cento a carico del richiedente.

6.2 Canteriabilità

Possono essere oggetto della domanda di cofinanziamento solo gli investimenti cantierabili.

La cantierabilità degli investimenti deve essere posseduta al momento della presentazione della domanda. In particolare per quanto riguarda opere ed interventi strutturali (lavori edili, impianti elettrici, idraulici, idrotermosanitari, tecnologici, ecc.), il soggetto richiedente deve dichiarare al momento della domanda di aiuto il possesso di uno dei seguenti titoli abilitativi:

- a) Permesso di costruire, rilasciato ai sensi del DPR 380/2001 e s.m.i. (completo di ogni parere, nulla osta, autorizzazione paesaggistica o atto di assenso comunque denominato, ove previsti);
- b) Denuncia di inizio di attività (completa di ogni parere, nulla osta, autorizzazione paesaggistica o atto d'assenso comunque denominato, ove previsti) valida per l'esecuzione dei lavori ai sensi del DPR 380/2001 e s.m.i.

Per progetti che prevedono esclusivamente investimenti in macchinari e attrezzature oppure soltanto lavori edili e di impiantistica che non necessitano di alcun titolo abilitativo, il soggetto richiedente deve dichiarare al momento della domanda di aiuto:

- a) che l'intervento non necessita di alcun titolo abilitativo;
- b) che, se ne ricorre il caso, è nella piena disponibilità e agibilità dei locali destinati all'installazione dei macchinari;
- c) che dispone di specifici preventivi rilasciati al soggetto richiedente e controfirmati dal venditore con l'indicazione del prezzo offerto (al netto di IVA e sconti), della data di consegna e dei termini di pagamento.

6.3 Ammissibilità e congruità delle spese

Possono essere ammesse a finanziamento soltanto le spese sostenute in data successiva all'approvazione della graduatoria di cui al presente bando.

L'ammontare delle voci di spesa deve essere desunto dai prezzi regionali vigenti al momento della presentazione della domanda. Per le voci di spesa non contemplate nei prezzi stessi devono essere acquisiti i preventivi di spesa delle ditte fornitrici, ovvero analisi dei prezzi con riferimento alle ore di lavoro necessarie all'esecuzione delle opere e al costo orario desunto dai listini provinciali per le tipologie di manodopera necessarie.

Sono ammissibili le spese riferite agli interventi di cui all'art. 4 e le spese generali quali gli onorari di professionisti abilitati nel limite del 10% dell'importo complessivo dell'investimento.

L'IVA viene considerata una spesa ammissibile solo se il beneficiario ne attesti la totale irrecuperabilità, ai sensi della normativa vigente (art. n. 7 del Reg. CE n. 1685/2000).

Non rientrano tra le spese ammissibili: l'IVA ed altre tasse ed imposte recuperabili da parte del beneficiario.

Sono ammissibili le spese sostenute per lavori svolti in economia, entro il limite massimo di 5.000,00 Euro (dicesi cinquemila/00 Euro) e comunque entro il limite massimo del 25% (dicesi venticinque per cento) del costo totale riconosciuto per gli investimenti previsti dal progetto.

Art. 7. *CONTRIBUTO DEL PARCO*

Per la realizzazione degli interventi di cui al presente bando il parco mette a disposizione un contributo nella misura complessiva di € 80.000,00 (€ ottantamila/00) . Per ogni singola domanda il contributo del Parco non potrà superare i 20.000,00 € (€ ventimila/00) e non potrà essere superiore al 60% della spesa ammissibile al finanziamento.

Il contributo sarà liquidato sulla base delle spese effettivamente sostenute, rendicontate ed approvate.

Il soggetto beneficiario non può ricevere altre agevolazioni pubbliche destinate e finalizzate alle medesime spese riconosciute in virtù del presente bando.

Art. 8. *MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO*

La domanda di ammissione al contributo di cui al presente bando, redatta in carta semplice ed in lingua italiana, utilizzando il modello "A" allegato al presente bando, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, inoltrata congiuntamente alla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, corredata della documentazione di cui al successivo articolo 9 "compilazione della domanda e documentazione da allegare", dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, recante al suo esterno, oltre all'indicazione del soggetto richiedente (mittente), la seguente dicitura: "*Bando per cofinanziamento fattorie didattiche*".

Il plico di cui sopra dovrà pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine, da intendersi perentorio, del giorno 31/01/2011, ore 12 al seguente indirizzo:

Parco Nazionale dei Monti Sibillini
Piazza del Forno, 1
62039 Visso (MC)

Le domande pervenute oltre la data di scadenza di cui al presente bando, saranno escluse e quindi non saranno prese in considerazione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile ovvero pervenga privo in tutto o in parte delle domande o dei documenti da allegare, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 9. *COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE*

La domanda di ammissione al contributo va compilata utilizzando l'apposito modello "A" allegato al presente bando e dovrà essere corredata, pena esclusione, della seguente documentazione:

- 1) Informazioni concernenti il soggetto richiedente (modello "A" allegato al presente bando);
- 2) Progetto dell'intervento che si intende realizzare (modello "B" allegato al presente bando), comprensivo di:
 - a) Relazione generale di massimo 4 pagine: tale relazione dovrà essere sufficientemente articolata e dettagliata per consentire, in sede di istruttoria delle domande, la completa ed inequivocabile conoscenza degli elementi essenziali per la valutazione del progetto che si intende realizzare ed in particolare:
 - obiettivi, tempi e fasi di esecuzione dell'intervento, modalità tecniche di realizzazione dello stesso;
 - attività documentabile di educazione ambientale svolte dalla fattoria didattica nel triennio precedente (2007-2009) ;
 - attività documentabili di educazione ambientale svolte nell'ultimo triennio (2007-2009) svolte in collaborazione con le altre strutture di educazione ambientale e/o informative presenti nel Parco (CEA, Guide del Parco, Case del Parco, ecc.);
 - b) Relazione tecnica che specifichi sinteticamente gli investimenti che caratterizzano il progetto, in particolare indicando i tempi di esecuzione dell'intervento;
 - c) Elenco dettagliato delle spese che si intendono sostenere;

- d) Per i lavori in economia, dovrà essere presentata una apposita relazione che giustifichi la compatibilità delle spese con la natura dell'intervento e con la dotazione di macchine attrezzature nonché di risorse umane e professionali disponibili. Il beneficiario dovrà produrre un'analisi dei prezzi che quantifichi oltre ai costi connessi all'uso di mezzi e strumenti propri, le ore impiegate da personale proprio i cui prezzi unitari sono quelli del contratto nazionale di lavoro vigente al lordo delle trattenute previdenziali alla data della prestazione, e le materie prime necessarie per la realizzazione dell'intervento;
- e) Elaborati grafici, bozze, che illustrino il progetto che si intende realizzare (ove disponibili);
- f) Nel caso di realizzazioni immateriali o di acquisti, il computo metrico estimativo è sostituito da un preventivo dettagliato e motivato, con confronti con i prezzi di mercato richiesti per realizzazioni analoghe. Si dovranno comunque produrre almeno 3 offerte redatte sulla base delle voci previste e specificate nel preventivo di spesa del progetto.

3) Elenco riepilogativo delle spese complessive del progetto, comprese le spese generali (modello "C" allegato al presente bando);

4) eventuale autodichiarazione attestante il possesso del requisito di priorità stabilito dal presente bando relativo alla localizzazione della fattoria didattica all'interno del perimetro del Parco ;

Tutta la documentazione sopra indicata dal n. 1. al n. 4, dovrà necessariamente essere presentata, pena la non ammissibilità e quindi la esclusione del soggetto partecipante, entro la scadenza per la presentazione della domanda di cofinanziamento così come prevista dal precedente art. 8 "Modalità di presentazione delle domande di contributo".

Art. 10. CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE - GRADUATORIA

In seguito alla presentazione delle istanze si procederà a stilare una graduatoria definita in base ai criteri sottoriportati.

A parità di punteggio si darà priorità alle imprese situate all'interno del perimetro del Parco.

Qualora in base ai punteggi conseguiti si rendesse necessario, si procederà ad un'estrazione a sorte per definire la graduatoria definitiva. I punteggi assegnati ad ogni richiedente sono determinati mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
obiettivi, tempi e fasi di esecuzione dell'intervento, modalità tecniche di realizzazione dello stesso	35
attività documentabile di educazione ambientale svolte dalla fattoria didattica nel triennio precedente (2007-2009)	15
attività documentabili di educazione ambientale svolte nell'ultimo triennio (2007- 2009)svolte in collaborazione con altre strutture di educazione ambientale e/o info turistiche presenti nel Parco (CEA, Guide del Parco, Case del Parco, ecc.)	15
Percentuale contributo a carico del richiedente - formula $x = 35 * \% \text{Offerta} / 100$	35

Le offerte verranno aperte presso la sede del Parco in seduta pubblica nel giorno indicato nel sito internet del Parco.

Art. 11. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Su richiesta del beneficiario, il cofinanziamento potrà essere liquidato o per stati avanzamento lavori e saldo finale, ovvero, in tutti i casi, con un'unica soluzione a saldo, secondo le modalità sottoelencate.

Erogazione per stato avanzamento lavori e saldo finale:

- acconto pari ad un primo 40% (dicesi quaranta per cento), al raggiungimento del primo 50% (dicesi cinquanta per cento) dell'investimento ammesso;
- acconto pari ad un secondo 40% (dicesi quaranta per cento), al raggiungimento del 100 % (dicesi cento per cento) dell'investimento ammesso;
- saldo del residuo 20% (dicesi venti per cento), al termine dei lavori.

La documentazione da presentare in ciascuna occasione consiste in:

- a) richiesta della liquidazione;
- b) dichiarazione di inizio dell'investimento relativamente alla prima richiesta;
- c) copia della contabilità lavori, costituita da elenco prezzi, misure, prezzi unitari e totale firmata da un tecnico abilitato;
- d) copia delle fatture quietanzate o documenti contabili aventi forza probante equivalente: (art. 32 par. 1 terzo comma Reg. CE n. 1260/1999) comprovanti i costi effettivamente sostenuti, corredati della documentazione attestante l'avvenuto pagamento (estratti conti bancari per pagamenti tramite assegni, ricevute bancarie, bonifici bancari, mandati di pagamento per tesorerie, bollettini di conto corrente postale).

Erogazione del saldo del contributo:

La liquidazione avviene dietro presentazione della seguente documentazione:

- richiesta del saldo del contributo;
- copia della comunicazione di ultimazione lavori e di conformità degli stessi al progetto approvato, redatto dal Direttore dei lavori.

- copia della contabilità dei lavori delle opere finanziate, costituita da elenco prezzi, misure, prezzi unitari e totale firmata da un tecnico abilitato;
- perizia giurata a firma del Direttore dei lavori, accertante la rispondenza al progetto approvato delle opere realmente eseguite;
- copia delle fatture quietanzate o documenti contabili aventi forza probante equivalente: art. 32 par. 1 terzo comma Reg. CE n. 1260/1999, comprovanti i costi effettivamente sostenuti, corredati della documentazione attestante l'avvenuto pagamento (estratti conto bancari per pagamenti tramite assegni, ricevute bancarie, bonifici bancari, mandati di pagamento per tesorerie, bollettini di conto corrente postale);
- eventuale certificato di conformità impianti rilasciato in base alle normative vigenti da ditte autorizzate;
- polizza fidejussoria di cui all'art. 3. La polizza fidejussoria dovrà avere validità per l'intera durata dei lavori e sarà restituita al termine degli stessi. Essa dovrà contenere: rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del cod. civ., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e l'impegno del fidejussore a versare la somma garantita presso la tesoreria del Parco a semplice e prima richiesta scritta dell'Ente appaltante, entro quindici giorni dalla richiesta medesima.

In ogni caso l'autorizzazione alla liquidazione del saldo del contributo, in caso di investimento fisico, è concessa solo dopo l'effettuazione delle necessarie verifiche amministrative di cui all'art. 11 e di un sopralluogo inteso a verificare la realizzazione degli investimenti rendicontati e la effettiva funzionalità delle opere e degli acquisti.

Art. 15. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

A seguito della decisione di assegnazione del contributo, il soggetto beneficiario dovrà adempiere, pena la revoca del contributo, ai seguenti obblighi ed impegni:

- realizzare l'intervento ammesso a contributo in modo conforme ai contenuti, alle previsioni, alle modalità, alle finalità di cui al progetto approvato, nel rispetto di tutte le disposizioni, della tempistica, dei requisiti di partecipazione di cui al presente bando, nonché accettando e rispettando le prescrizioni e le disposizioni all'uopo fornite dal Parco, nel rispetto delle suindicate normative e disposizioni in materia di ammissibilità e di congruità delle spese;
- completare la realizzazione del progetto entro tre mesi; è ammessa, su richiesta motivata del beneficiario, la concessione di una sola proroga di tre mesi, a condizione che, alla data della domanda di proroga, sia stato realizzato almeno il 60% (dicesi sessanta per cento) degli investimenti approvati;
- avviare i lavori entro 10 giorni dalla avvenuta comunicazione di concessione del contributo;
- rispettare ed accettare tutti gli obblighi e le prescrizioni previsti dal presente bando;
- garantire il corretto utilizzo, destinazione e gestione del contributo pubblico concessogli;
- rendicontare dettagliatamente tutti gli elementi necessari alla chiusura del progetto e alla relativa definizione del contributo da erogare;
- comprovare, in sede di rendicontazione, i pagamenti effettuati e concludere la rendicontazione finale delle spese sostenute entro e non oltre il decimo giorno successivo alla suindicata data di scadenza per la conclusione dell'intervento, nel rispetto ed osservanza delle prescrizioni e degli adempimenti all'uopo contemplati dal presente bando e dalla convenzione;
- non distogliere, distrarre, mutare dalla destinazione d'uso prevista dal progetto approvato, così come assicurare, in caso di alienazione o cessione, il mantenimento di detta destinazione d'uso:
 - quanto alle opere realizzate, per un periodo non inferiore ai 10 anni dal pagamento del saldo relativo all'intervento oggetto del contributo;
 - quanto ai beni acquisiti escluso il materiale di facile consumo ed il caso di obsolescenza comprovata del bene stesso, per un periodo non inferiore ai 5 anni dal pagamento del saldo relativo all'intervento oggetto del contributo.

- produrre ogni documento o fornire ogni chiarimento richiesto dal Parco, in quanto ritenuti necessari ai fini istruttori, valutativi ed in sede di rendicontazione;
- conservare, a disposizione degli uffici del Parco, per un periodo di 5 anni dal pagamento del saldo relativo all'intervento oggetto del contributo, possibilmente archiviandola in forma separata, tutta la documentazione inerente il progetto ammesso a finanziamento, compresa la documentazione originale di spesa dei costi ammessi a contributo;
- consentire ai medesimi soggetti di cui sopra, così come agli altri Enti ed Organismi competenti, nonché ai soggetti eventualmente delegati dal Parco, ogni altra forma di controllo necessaria alla verifica del rispetto delle procedure, dei vincoli e degli adempimenti previsti, compreso l'accesso, la visita ed i sopralluoghi nelle aree, impianti o locali oggetto dell'investimento, sia durante che dopo la realizzazione dell'investimento;
- non trovarsi in una delle cause ostative di cui dell'art. 11 del Decreto legislativo n. 358 del 24/7/1992 e all'art. 12 del D.Lgs n. 157/95, così come sostituito dall'art. 10 D.Lgs n. 65/00;
- realizzare l'intervento nel rispetto dei requisiti di localizzazione di cui all'art. 3 del presente bando;
- fornire, su semplice richiesta del Parco, di soggetti da esso delegati o degli Enti di controllo, tutte le informazioni richieste ai fini della valutazione del monitoraggio e del controllo;
- consentire l'accesso, la visita e quindi permettere sopralluoghi e controlli da parte del personale del Parco o di soggetti da questo eventualmente delegati, nonché da parte degli Enti ed Organismi competenti, nelle aree, impianti o locali oggetto dell'investimento, sull'attuazione e sui finanziamenti concessi, sia durante che dopo la realizzazione dell'investimento;
- assumersi ogni esclusiva responsabilità per eventuali danni a persone o cose causati eventualmente quale conseguenza ed in occasione della realizzazione delle opere ammesse a contributo;
- fornire al Parco un'idonea garanzia fidejussoria a fronte dei contributi richiesti; tale garanzia fidejussoria sarà restituita al superamento del decimo o quinto anno a seconda di quanto indicato nell'art. 3;
- non richiedere e non ricevere altre agevolazioni pubbliche destinate e finalizzate alle medesime spese riconosciute in virtù del presente bando;
- restituire al Parco gli eventuali fondi indebitamente ricevuti, così come le somme non utilizzate;
- rispetto del principio del "De Minimis".

Art. 16. ESCLUSIONI E REVOCHE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- insussistenza delle condizioni di ammissibilità di cui all'art.6 del presente bando;
- mancato invio o presentazione della domanda di partecipazione (di cui al modello "A" allegato al presente bando);
- mancata, erronea o parziale indicazione dei dati richiesti ai fini dell'ammissibilità,
- mancanza della firma del legale rappresentante in calce alla domanda di partecipazione;
- mancato invio o incompletezza della documentazione di cui all'art.10 "*compilazione della domanda e documentazione da allegare*";
- plico contenente la domanda di partecipazione presentato fuori dei termini previsti all'art.9. "*modalità di presentazione delle domande di contributo*", ovvero presentato non chiuso.

L'adempimento, da parte del beneficiario, degli obblighi e degli impegni di cui al precedente art. 15 "*Obblighi dei beneficiari*", è previsto a pena di revoca del contributo.

L'inosservanza delle condizioni e degli impegni, ai quali è subordinata la concessione del finanziamento, comporta la revoca dei benefici finanziari concessi e, se ne ricorre il caso, il Parco procederà al recupero delle somme dovute tramite escussione della garanzia fidejussoria rilasciata dal beneficiario stesso.

Il soggetto beneficiario risponderà inoltre di ogni e qualsivoglia danno, pregiudizio o nocumento che dovesse derivare al Parco in conseguenza della mancata, inesatta o difforme realizzazione dell'intervento in oggetto da parte del beneficiario, così come di inadempienza degli obblighi siccome elencati al precedente art. 15 "obblighi dei beneficiari", tali da comportare la revoca del contributo concesso.

Art. 17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Direttore del Parco N. tel 0737/972711 FAX 0737/972707 mail: parco@sibillini.net

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono rivolgersi all'istruttore Dott. Tomassino Gabrielli N. tel. 0737/972705 FAX: 0737/972707 mail: gabrielli@sibillini.net

Art. 18. PRIVACY

Ai sensi della legge n. 675/96 "tutela delle persone e altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda ad esso allegato, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dal bando stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la pubblica amministrazione.

Visso, 28/10/2010

IL DIRETTORE
(Dott. Alfredo Fermanelli)