



PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI

AVVISO PUBBLICO

(DD 1/2010)

PER L'AGGIORNAMENTO E L'INTEGRAZIONE DELL'ELENCO DI PERSONALE QUALIFICATO PER EVENTUALI INCARICHI DI COLLABORAZIONE A NORMA DELL'ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS 30 MARZO 2001 N. 165

1) FINALITÀ

Il Parco Nazionale dei Monti Sibillini intende procedere all'aggiornamento e all'integrazione dell'elenco di soggetti qualificati ai quali conferire incarichi di assistenza legale e tecnica a norma dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, formato a seguito dell'avviso pubblico approvato con DD33/2009.

COLORO CHE HANNO PRESENTATO DOMANDA O L'AGGIORNAMENTO DEL PROPRIO CURRICULUM NEL CORSO DEL 2009, E COMUNQUE PRIMA DELL'EMANAZIONE DEL PRESENTE AVVISO, SARANNO INSERITI, QUALORA IDONEI, AUTOMATICAMENTE NELL'ELENCO, SENZA NECESSITA' DI UNA NUOVA RICHIESTA.

GLI ELENCHI DI PERSONALE QUALIFICATO APPROVATI NEL 2009, RESTANO VALIDI FINO AL 2013, E CON IL PRESENTE AVVISO SI PROCEDE SOLO ALL'AGGIORNAMENTO E ALL'INTEGRAZIONE.

2) TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI

Gli incarichi potranno avere ad oggetto le sotto riportate tipologie di prestazioni:

CATEGORIA	SETTORE	TIPOLOGIA PRESTAZIONI	CARATTERISTICHE
A) ASSISTENZA LEGALE	A1) AMMINISTRAZIONE	Patrocini	Iscrizione albo degli avvocati (specificare, comunque, i settori di specializzazione)
		Domiciliazioni	
		Sostituzioni per singole udienze	
B) ASSISTENZA TECNICA			
	B 1)GESTIONE DELLE RISORSE NATURALI	Collaborazioni nelle attività di gestione, conservazione e reintroduzione della fauna	Esperienza/ qualificazione in materia di gestione della fauna, con particolare riferimento alla fauna appenninica
		Collaborazione/assistenza nell'ambito della ricerca scientifica e/o monitoraggio ambientale	Esperienza/qualificazione in materia di gestione ambientale con particolare riferimento a risorse idriche, geologiche, flora e vegetazione, suolo e siti natura 2000
		Collaborazione/assistenza nell'ambito dell'attività di recupero e cura della fauna selvatica	Esperienza/qualificazione in materia veterinaria, con particolare riferimento alla prevenzione dei rischi sanitari, cura e recupero della fauna selvatica appenninica (anche nell'ambito delle aree faunistiche) e alle interazioni

			con il bestiame pascolante;
	B 2) PROMOZIONE	Collaborazione e/o assistenza nell'attuazione di programmi di educazione ambientale	Esperienza/qualificazione nell'ambito della formazione, dell'educazione e dell'interpretazione ambientale
		Collaborazione e/o assistenza nell'attuazione di progetti strategici in materia turistica	Esperienza/qualificazione nell'ambito del turismo e della comunicazione
	B 3) AMMINISTRAZIONE	Assistenza nell'ambito del rilevamento dei danni da fauna selvatica alle colture presenti nel Parco	Esperienza/qualificazione nell'ambito dell'accertamento dei danni da fauna selvatica al patrimonio agricolo e iscrizione adeguato albo professionale.

3) SOGGETTI ABILITATI A PARTECIPARE

Possono partecipare soggetti singoli o associati, in possesso delle caratteristiche indicate nello schema che precede.

4) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

a) istanza di partecipazione, in carta libera (**secondo l'allegato modello 1**), sottoscritta dal candidato, se trattasi di professionista singolo o dal legale rappresentante se trattasi di associazione, e corredata da fotocopia (fronte e retro) del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In tale istanza dovrà essere indicata la tipologia o le tipologie di incarico per la quale si partecipa, il numero di iscrizione al competente ordine professionale (qualora iscritto);

b) curriculum professionale sottoscritto, indicante la tipologia dell'incarico per la quale si concorre, con specificazione degli incarichi espletati negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso (comunque documentabili). Nel caso di associazione, dovrà essere presentato anche il curriculum per ogni singolo associato del quale l'associazione intende avvalersi per gli eventuali singoli incarichi.

I soggetti interessati possono far pervenire entro il **4 FEBBRAIO 2010** la documentazione di cui ai punti a), b), all'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini, mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta o a mani, al seguente indirizzo: **Piazza del Forno n. 1 - 62039 VISSO (MC) (entro le ore 13.00)**;
- mediante fax, al numero **0737 972707**.

E' esclusa la posta elettronica;

5) VALIDITA' DEGLI ELENCHI

Gli elenchi degli idonei vengono approvati con decreto del Direttore e pubblicati nel sito internet per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione tiene il luogo di ogni comunicazione.

I nuovi elenchi hanno validità dal giorno della loro pubblicazione fino al 31.12.2013.

Tali elenchi integrano o aggiornano quelli approvati nel 2009.

6) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEI SINGOLI INCARICHI

Le nuove domande e gli aggiornamenti pervenuti dopo la data di scadenza del presente avviso (04.02. 2010) verranno inserite a decorrere dal 01 gennaio dell' anno successivo a quello della data di presentazione.

Il Direttore del Parco, con proprio decreto, procede in caso di necessità all'individuazione del soggetto cui affidare lo specifico incarico, nel rispetto dei principi di non discriminazione, di parità di trattamento, di proporzionalità e trasparenza, di efficacia ed efficienza, previa valutazione della

qualificazione professionale, delle esperienze maturate nel settore di riferimento e del grado di conoscenza delle normative e delle tecniche gestionali applicabili al settore di riferimento.

Il Parco, inoltre, si riserva la facoltà di valutare – ove sia compatibile con la tipologia di incarico - ulteriori elementi, come la qualità di metodologia che si intende adottare, possibili riduzioni nei tempi di svolgimento dell'attività e/o del compenso.

Nell'ambito delle specializzazioni sopra riportate potranno essere richieste prestazioni anche parziali o di supporto.

Il Parco si riserva comunque la facoltà di selezionare soggetti ulteriori rispetto agli elenchi nel caso in cui necessitino professionalità particolari non presenti nell'elenco.

L'affidamento dell'incarico verrà effettuato con decreto del Direttore del Parco.

Determinazione del prezzo della prestazione – L'Amministrazione determinerà il prezzo relativo alle prestazioni professionali anche sulla base di una ricognizione presso associazioni di categoria, ordini professionali, altre amministrazioni ed altri soggetti al fine di determinare un compenso congruo.

7) NORME DI RINVIO

Ad ogni buon conto, le condizioni saranno precisate nella specifica lettera di invito.

8) NORME CONTRATTUALI E DISPOSIZIONI VARIE

Individuato il professionista, l'incarico verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza o apposita convenzione, previa determinazione di approvazione del relativo schema da parte del Direttore dell'Ente.

Nel caso di professionisti associati, verranno indicati i nominativi dei professionisti che si impegnano a svolgere l'incarico.

9) DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione alla presente procedura è implicita da parte del candidato l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, di sospendere o revocare la procedura stessa, nonché di non dar luogo ad alcun incarico qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o opportunità.

Si informa che il responsabile del procedimento è la d.ssa Roberta Emili (Tel. (0737) 972711 – 972700; e mail emili@sibillini.net).

Il presente avviso viene contestualmente affisso all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicato sul sito internet www.sibillini.net.

10) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

Si informa preventivamente che i dati oggetto di trattamento:

- sono raccolti e registrati unicamente per la gestione della presente procedura e dell'eventuale conseguente rapporto;
- il conferimento dei dati è obbligatorio;
- i dati potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla legge;
- i dati vengono trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici;
- l'elenco degli idonei viene pubblicato nel sito internet del Parco per 15 giorni consecutivi;
- è garantito l'accesso agli atti e ai documenti ai sensi della l. 241/1990 e del regolamento dell'Ente parco sull'accesso ai documenti;
- in relazione ai dati forniti i candidati godono dei diritti di cui al D.lgs. 196/2003;
- il titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini;
- i dati raccolti, su autorizzazione dei candidati, potranno essere trasmessi a soggetti interessati al reperimento di personale o nell'ambito di progetti specifici.

Visso, 5.1.2010

IL DIRETTORE (Dr. Alfredo Fermanelli)