

N. 32
Del 27.08.2024

Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
2025-2027.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisette del mese di agosto alle ore 14.30 in modalità teleconferenza, in seguito a convocazione scritta inviata dal Presidente Prof. Andrea Spaterna, si è riunito il Consiglio Direttivo nelle persone dei Sigg.ri:

Nome e Cognome	Titolo	Presenti	Assenti
SPATERNA Andrea	Presidente	X	
GENTILUCCI Alessandro	Vice Presidente	X	
CASCONE Carmela	Consigliere	X	
CIAFFARONI Domenico	Consigliere	X	
GARDONI Maria Letizia	Consigliere		X
PASSERI Valeria	Consigliere	X	
SILEONI Sara	Consigliere		X

Vengono nominati scrutatori i Sigg.ri: Cascone, Gentilucci

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il prof. Andrea Spaterna, Presidente del Parco Nazionale dei Monti Sibillini, e invita il Consiglio direttivo alla discussione dell'oggetto su riferito.

Assume le funzioni di Segretario il Direttore del Parco Dott.ssa Maria Laura Talamè.

Alla seduta assistono inoltre:

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti: Alberto Luzi	X	Il Presidente della Comunità del Parco: Michele Franchi	
Il Revisore: Francesca Vetturini	X	Il vice Presidente della Comunità del Parco: Cristina Gentili	X
Il revisore: Paola Tardioli			

Il Consiglio Direttivo

VISTI

- il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare N.291/2019 con il quale viene nominato Presidente del Parco Nazionale dei Monti Sibillini il Prof. Andrea Spaterna;
- il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare n. 82/2020 con cui vengono nominati componenti del Consiglio direttivo: Alessandro Gentilucci, Domenico Ciaffaroni, Giammario Ottavi, Valeria Passeri, Sara Sileoni;
- il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare n. 22/2021 con cui vengono nominati componenti del Consiglio direttivo: Carmela Cascane, Maria Letizia Gardoni;
- la DCD N. 26 del 6.05.2020 di nomina del Vice - Presidente del Parco Nazionale dei Monti Sibillini;

VISTO il Regolamento per lo svolgimento delle sedute del Consiglio Direttivo approvato con DCD 2/2002;

VISTI

- la legge quadro sulle aree protette n. 394/1991;
- lo Statuto del Parco Nazionale dei Monti Sibillini;
- il DPR 6 agosto 1993 di istituzione del PNMS;

VISTO il rapporto istruttorio riportato in calce al presente atto quale parte integrante e sostanziale che si condivide;

VISTO l'art. 37 (programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi) del D.Lgs. 36/2023, che dispone l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli Enti concedenti di adottare e approvare, nel rispetto dei documenti programmatori, un programma triennale degli acquisti di forniture e servizi ed i suoi aggiornamenti annuali;

VISTO il comma 3 dello stesso art. 37 del D.lgs. 36/2023 che nello specifico prevede: *"Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore a € 140.000,00 come previsto dall'art. 50 dello stesso D.lgs.36/2023 comma 1, lettera b."*;

PREMESSO che, come previsto dal comma 6 dell'art. 37 del D.lgs. 36/2023, l'allegato I.5 definisce gli schemi tipo per la compilazione del Piano triennale di acquisti di beni e servizi, nello specifico:

- a) "quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;*
- b) elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi ad un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;*
- c) elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7."*;

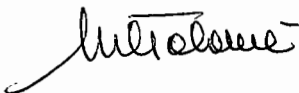
RILEVATA la necessità di dover provvedere all'adozione del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2025, 2026 e 2027 come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, per gli interventi programmati dall'Ente aventi importo superiore a € 140.000,00 come proposto dai diversi uffici;

Con la votazione unanime resa in forma palese;

DELIBERA

1. Di adottare il programma triennale 2025-2027 degli acquisti di forniture e servizi come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, redatto ai sensi del DM 14 del 16.01.2018, così come predisposti dagli uffici dell'ente ed allegati alla presente Delibera della quale formano parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre la pubblicazione del programma triennale 2025-2027 degli acquisti di forniture e servizi di cui al punto precedente verrà pubblicato per 30 giorni nell'albo on – line dell'Ente, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti - Atti relativi alla Programmazione di lavori, opere, servizi e forniture e darne comunicazione alla Banca Dati Nazionale dei Contratti pubblici.

Il Direttore
Dott.ssa Maria Laura Talamè



Il Presidente
Prof. Andrea Spaterna



RAPPORTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che l'art. 37 (programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi) del D.Lgs. 36/2023, dispone che le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi ed i suoi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori;

VISTO il comma 3 dello stesso art. 37 del D.lgs. 36/2023 che nello specifico prevede: *"Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore a € 140.000,00 come previsto dall'art. 50 dello stesso D.lgs.36/2023 comma 1, lettera b.";*

PREMESSO che, come previsto dal comma 6 dell'art. 37 del D.lgs. 36/2023, l'allegato I.5 definisce gli schemi tipo per la compilazione del Piano triennale di acquisti di beni e servizi, nello specifico:

- a) *"quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;*
- b) *elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi ad un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;*
- c) *elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7.";*

RIPROPOSTI gli interventi presenti sull'aggiornamento al piano 2023/2024 adottato con Delibera del Consiglio Direttivo n° 31 del 30/08/2022, approvato con DCD n° 42 del 28.10.2022 e successivamente aggiornato con DCD n° 22 del 28.04.2023 e DCD n° 32 del 20.06.2023, non ancora effettuati e nello specifico:

- Acquisto di un autobus elettrico per € 177.000,00 finanziati con fondi "Parchi per il Clima";
- Servizi di Architettura e ingegneria per il ripristino dei sentieri nel versante marchigiano per € 280.217,28 finanziati con fondi del Capo dipartimento Protezione Civile;

RACCOLTI i dati trasmessi dai vari Uffici in un unico documento denominato "Programma triennale 2025/2027 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro" dai quali si evince che non sono previsti nuovi acquisti di beni e servizi sopra la richiamata soglia;

RILEVATA la necessità di dover provvedere all'adozione del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2024 e 2026 come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, per gli interventi programmati dall'Ente aventi importo superiore a € 140.000,00 come proposto dai diversi uffici;

VISTI:

- Il DM 3.02.1990
- Lo Statuto del Parco;
- La L.394/1991 e ss.mm e i.
- Il D.LGS 50/2016 e ss.mm. e i.
- Il D.M. 14 del 16.01.2018;
- Il D.lgs. 33 del 14.03.2013

PROPONE

1. Di adottare il programma triennale 2024-2026 degli acquisti di forniture e servizi come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, redatto ai sensi del DM 14 del 16.01.2018, così come predisposti dagli uffici dell'ente ed allegato alla presente Delibera del quale formano parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il programma triennale 2024-2026 degli acquisti di forniture e servizi di cui al punto precedente verrà pubblicato per 30 giorni nell'albo on – line dell'Ente, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti - Atti relativi alla Programmazione di lavori, opere, servizi e forniture;

Visso, 23.08.2023



Il Funzionario

Dott. Emanuele Pessolani

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI

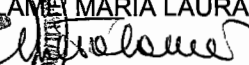
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	457,217.28	0.00	0.00	457,217.28
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	457,217.28	0.00	0.00	457,217.28

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma

Responsabile del programma
TALAMEI MARIA LAURA



SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.			
F90005440434202100004	2025	J49J20001500005	1		No	ITI33	Forniture	34121000-1	Autobus elettrico o ibrido	2	PESSOLANI EMANUELE	12	No	177,000.00	0.00	0.00	0.00	177,000.00	0.00		172227	SUA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO	
S90005440434202200007	2025	J57h20003310001	1		No	ITI33	Servizi	71421000-5	Architettura e ingegneria ripristino sentieri - versante marchigiano	2	SENSINI PIERA	24	No	280,217.28	0.00	0.00	0.00	280,217.28	0.00		172227	SUA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO	
														457,217.28 (13)	0.00 (13)	0.00 (13)	0.00 (13)	457,217.28 (13)	0.00 (13)				

Note:

(1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice

(7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)

(12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma

(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

TALAME' MARIA LAURA

- Tabella H.1**
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
- Tabella H.1bis**
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro
- Tabella H.2**
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice
- Tabella H.2bis**
1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE ENTE
PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi



Responsabile del programma
TALAME' MARIA LAURA
[Handwritten signature]