

Curriculum vitae di

# ALESSANDRO GENTILUCCI

## INFORMAZIONI PERSONALI

---

NOME Alessandro  
COGNOME Gentilucci  
INDIRIZZO Via Valnerina 38, 62036 Pieve Torina (Mc)  
TEL. 0737518266 (fisso) 3383312469(cellulare)  
E-MAIL ale.gentilucci@libero.it  
NAZIONALITA' Italiana  
LUOGO DI NASCITA San Severino Marche  
DATA DI NASCITA 23-06-1977

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2011 Università degli studi di Camerino Camerino

Attestato di partecipazione e superamento corso per mediatori e conciliatori

2008 Università degli Studi Bologna Bologna

▪ Diploma SPISA - Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica

2005 Università degli Studi di Camerino Camerino

▪ Laurea in Scienze Politiche (indirizzo in Politiche dell'Amministrazione e dell'Organizzazione Pubblica).

Votazione 110/110 e lode.

2004 Università degli Studi di Camerino Camerino

▪ Certificato di conoscenza della lingua inglese: PET.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

Dal 2014 Pieve Torina

- Sindaco del comune di Pieve Torina

Dal 2011 Camerino

- Mediatore e conciliatore

Dal 2009 Pieve Torina

- Consulente tecnico di fiducia per le attività politico-amministrative di Luigi Gentilucci

Dal 2005 Pieve Torina

- Co-responsabile della gestione delle vendite e acquisti dell'azienda di famiglia

2006. Ministero degli Affari Esteri Roma

- Progetto CRUI – Stage premio per tesi

2003

- Esperienza lavorativa di 12 mesi presso studio commerciale

## CAPACITA' E COMPETENZE LINGUISTICHE

---

LINGUE STRANIERE Inglese, buona capacità di lettura, scrittura ed espressione orale.

Francese, buona capacità di lettura e discreta capacità di scrittura ed espressione orale.

## CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

---

- 2007 - attestato di partecipazione al corso monografico "La semplificazione nelle leggi e nell'amministrazione: una nuova stagione" - Università degli studi di Bologna - S.P.I.S.A.

## CONOSCENZE INFORMATICHE:

- PACCHETTO OFFICE: ottima conoscenza dei concetti teorici di base, del programma di elaborazione testi (WORD), dei fogli elettronici (EXCEL); conoscenza buona delle reti informatiche (INTERNET) e sufficiente di ACCESS e POWER POINT.

Acconsento al trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96.

Data

Firma

14/11/2014

Alessandro Gentilucci  
