

Nome	FRANCESCA VETTURINI
E-mail	francesca.vetturini@mef.gov.it
Nazionalità	Italiana
ESPERIENZA LAVORATIVA	
Date (dal 27.02.2014 ad oggi)	In servizio di ruolo a tempo indeterminato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Perugia/Terni (in seguito alla soppressione delle DTEF dal 01/03/2011) – Sede di Perugia - Via Martiri dei Lager, 77 - Perugia
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo (ex settima qualifica funzionale) – 3 ^a area – fascia retributiva F2 - in seguito a progressione economica all'interno delle aree tramite concorso
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Funzionario <i>dell'Unità Organizzativa Contenzioso</i> in materia di spese fisse con delega del Direttore per la rappresentanza in giudizio presso i Tribunali Civili della Provincia di Perugia e di Terni- abilitata al ruolo SPT R03. - Funzionario <i>dell'Unità Organizzativa Antiriciclaggio</i> in qualità di responsabile del procedimento per procedimenti amministrativi sanzionatori per violazione delle disposizioni antiriciclaggio di cui al decreto 27 novembre 2007 n. 231 e s.m.i. dalla fase iniziale della contestazione – audizioni – decretazione - iscrizione a ruolo coattivo - contenzioso con delega del Direttore per la rappresentanza in giudizio presso i Tribunali Civili della Provincia di Perugia e di Terni. - Componente del <i>Presidio Territoriale della RGS di Perugia/Terni per l'attività di collaborazione con l'Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea (IGRUE)</i> presso la Ragioneria Generale dello Stato in seguito a Determina MEF-RGS n. 13074 del 20/02/2015 e Determina MEF-RGS n. 103 del 20/05/2022 del Ragioniere Generale dello Stato che attribuisce ai componenti dei Presidi Territoriali oltre alla funzione di autorità di audit di specifici Programmi cofinanziati dall'Unione europea, a titolarità dell'Amministrazioni centrali dello Stato, anche quella di organismo indipendente di audit del PNRR. - Funzionario <i>dell'Unità Organizzativa Controlli</i> in qualità di responsabile del procedimento a) controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile e controlli preventivi (<i>ai sensi delle disposizioni di cui al Titolo I e Titolo II, Capo II, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n.123</i>); b) concorso all'attività di analisi e revisione della spesa. - Iscritta nell'elenco di cui all'art.10, comma 9, del Decreto-legge 6 luglio 2011, n.98, convertito nella Legge 15 luglio 2011, n.111, con incarico di Revisore dei conti negli Ambiti Territoriali Scolastici n. 24 e n. 49 della provincia di Perugia (decreto del Ministro dell'economia e delle finanze n. 166508 del 06/06/2023) fino alla data del 1° maggio 2026. - Componente effettiva in rappresentanza del MEF del Collegio dei revisori dei conti dell'Ente Parco dei Monti Sibillini in seguito a Decreto del 08.09.2020 – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – I.G.F. Uffic. III. - Conseguito, in seguito a decreto del 23 dicembre 2022 dell'Ispettore Generale dell'IGF, il riconoscimento del tirocinio triennale necessario per l'esercizio dell'attività di revisore legale. Superato esame teorico-pratico svolto presso la SNA per la partecipazione al percorso formativo finalizzato all'iscrizione al Registro dei Revisori Legali. - Iscritta con decreto dell'Ispettore Generale dell'Ispettorato Generale di Finanza del 10 aprile 2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale, n. 33 del 23 aprile 2024 nel Registro dei Revisori Legali al n. 188413, a decorrere dal 23 aprile 2024, in seguito a superamento dell'esame disposto dopo frequenza al corso "Formazione professionale per l'iscrizione al Registro dei revisori legali - In collaborazione Ministero Economia e Finanze" che si è svolto dal 20/11/2023 al 23/01/2024 per complessive 53 ore.

Date (dal 1° gennaio 2010 al 26 febbraio 2014)	In servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di personale comandato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze - Direzione Territoriale di Perugia - Via Martiri dei Lager, 77 - Perugia
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Collaboratore Amministrativo (ex settima qualifica funzionale) – 3^ area – fascia retributiva F1 ai sensi del CCNL 2006/2009; dal 01/01/2010
Date (dal 1° giugno 2008 al 31 dicembre 2009)	In servizio di ruolo a tempo indeterminato - Istruttore direttivo amministrativo – DIRUOLO - in seguito a superamento concorso interno per progressione verticale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Assisi-Piazza del Comune-06081 Assisi - Perugia
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Istruttore Direttivo Amministrativo (Categoria D1 – VII Q.F.)
Principali mansioni e responsabilità	Impiegata in qualità di istruttore direttivo amministrativo – DIRUOLO - Ufficio Tributi - Settore Istituzionale e Finanziario - con responsabilità di procedimento in materia di tributi nella fase dell'accertamento, della liquidazione, della riscossione mediante ruolo e dell'eventuale contenzioso
Date (dal 31 dicembre 2004 al 31 maggio 2008)	Contratto di lavoro a tempo indeterminato in seguito a superamento concorso pubblico - istruttore amministrativo – CIRUOLO - Ufficio Tributi - Settore Istituzionale e Finanziari – con mansioni generali nella gestione dei tributi locali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Assisi-Piazza del Comune-06081 Assisi - Perugia
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Istruttore contabile – C1-TEMPO DETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Impiegata presso l'Ufficio Tributi - Settore Istituzionale e Finanziari – con mansioni generali nella gestione dei tributi locali
Date (dal 1° febbraio 1999 al 30 dicembre 2004)	Contratto di lavoro a tempo determinato in seguito a superamento concorso pubblico - istruttore contabile– CIRUOLO
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Assisi-Piazza del Comune-06081 Assisi - Perugia
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Istruttore contabile – C1-TEMPO INDETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità	Impiegata presso l'Ufficio Tributi - Settore Istituzionale e Finanziari – con mansioni generali nella gestione dei tributi locali
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da – a)	dal A.A. 1986/1987 al A.A. 1993/1994
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Perugia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Indirizzo economico istituzionale con tesi in Economia e Politica Agraria –“La Filiera delle piante officinali: aspetti economici”
Qualifica conseguita	Diploma di laurea in Economia e Commercio con votazione di 104/110
Date (da – a)	1981 – 1986

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico Annesso Convitto Nazionale di Assisi

Qualifica conseguita

Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRE LINGUA

Lingua italiana

ALTRE LINGUE

TEDESCO – capacità di lettura e scrittura buona; capacità di espressione orale e comprensione media (B2)
INGLESE – capacità di lettura e di comprensione media (B1)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Buona conoscenza di Microsoft Office

Formazione specifica alla propria attività e formazione manageriale

CORSO BERSANI SULL' ATTO AMMINISTRATIVO E RESPONSABILITÀ DEI DIPENDENTI PUBBLICI;
"STRATEGIA FINANZIARIA E FINANZA INNOVATIVA" modulo formativo organizzato dalla Gubbio Management sas, relatori dott. Antonelli, dott. Marafini, dott. Sudano;
"IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI: contenzioso – soluzioni operative", giornata di studio organizzata da Bedei Tributi, relatore dott. Mauro Cammarata, dirigente settore finanziario Comune di Bologna;
GIORNATA DI FORMAZIONE, ORGANIZZATA DAL COMUNE DI SPOLETO, SU : "FUNZIONE CORTE DEI CONTI, PERIZIE E CONSULENZE...", tenuta dal dott. Agostino Chiappinello, PROCURATORE GENERALE PRESSO LA CORTE DEI CONTI DI PERUGIA PER LA REGIONE UMBRIA;
SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PRESSO COMUNE DI ANCONA SU "LE ENTRATE LOCALI", ORGANIZZATO DALLA ANDREANI TRIBUTI;
CORSO DI FORMAZIONE SU "LE NOVITA' DEL DECRETO BERSANI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE MATERIE DELLA FINANZA, DEI TRIBUTI E DELLA CONTABILITÀ DEGLI ENT LOCALI", organizzato da SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, relatore dott. Maurizio Delfino;
CORSO DI FORMAZIONE SU "LE RECENTI RIFORME ALLA LEGGE GENERALE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO" organizzato nei giorni del 22 e 23 gennaio 2007 dalla SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, relatori prof. Antonio Bartolini e prof. Fabrizio Figorilli, docenti di Diritto Amministrativo fac. Giurisprudenza – Università di Perugia;
CORSO DI FORMAZIONE SU "IL DISEGNO DI LEGGE FINANZIARIA 2007 E LE CONSEGUENZE SUL BILANCIO E SULLA GESTIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI", ORGANIZZATO DAL SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, relatore dott. Paolo Leopardi;
CORSO DI FORMAZIONE SU "LA FINANZIARIA 2007", ORGANIZZATO DA GUBBIO MANAGEMENT sas, relatore avv. Roberto Mastrofini;
INCONTRO DI STUDIO SU "LEGGE FINANZIARIA 2007. LE NOVITA' IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI", ORGANIZZATO DA ANUTEL;
CORSO DI FORMAZIONE SU "LA DISCIPLINA SULL'ICI", ORGANIZZATO DALLA SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, relatore dott. Alfredo Pucci;
CORSO DI FORMAZIONE SU "Legge finanziaria per l'anno 2008 parte generale: patto di stabilità e bilanci preventivi; aspetti vari finanziari e contabili" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, in data 15/01/2008, relatore Dott. Giovanni Ravelli;
CORSO DI FORMAZIONE SU "Il Regolamento di attuazione del codice dei contratti: dalla gara alla gestione del contratto" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, in data 28 e 29 gennaio 2008, relatori Avv. Francesco Lilli e Avv. Luciano Mastrovincenzo;
MASTER BREVE SUI TRIBUTI LOCALI, in data 22-23-29-30 settembre e 6 ottobre 2008, relatori vari – docenti ANUTEL;
"Principi base del potere di accertamento", in data 28/11/2008, organizzato dall'Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale dell'Umbria;
"Legge Finanziaria 2009: Riflessi sui tributi degli enti locali. Ultime disposizioni in materia di ICI. Novità in materia di prelievo sui rifiuti" Relatore Dott. Luigi Lovecchio - ORGANIZZATO DALLA SCUOLA EUGUBINA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, in data 15 gennaio 2009;
CONVEGNO INTERNAZIONALE FORUM P.A.: "I controlli amministrativi. Bilancio di una riforma.", organizzato da S.E.P.A. – Relatori vari – 28/29 maggio 2009;
CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE: Il team building – presso DTEF Perugia 24-25/11/2010;
ATTIVITÀ SPECIALISTICA FORMATIVA per il personale del Dipartimento RGS su "Il contenzioso delle RTS già di competenza delle DTEF" strutturato in 1 modulo in videoconferenza anno 2011;
ATTIVITÀ SPECIALISTICA FORMATIVA per il personale del Dipartimento RGS su "Il contenzioso del lavoro/pensionistico" strutturato in 6 moduli in videoconferenza da maggio 2012 a aprile 2013;
CORSO DI FORMAZIONE FUNZIONARI RTS – Coordinamento Nazionale delle Autorità di Audit dei Programmi Comunitari 2014 – 2020 -SESSIONE FORMATIVA per il personale delle Ragionerie Territoriali dello Stato – Roma 15-16-17/04/2014;
PARTECIPAZIONE, in qualità di membro del Presidio Territoriale dell'Umbria di supporto all'IGRUE, alla "revisione e ri-esecuzione del lavoro svolto dall'Autorità di Audit in conformità con gli articoli 62, 72 e 73 del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e follow-up – POR UMBRIA CCI 2007IT052PO013, Rapporto annuale di controllo e parere annuale inviato il 24/12/2013", da parte del team di audit della DG EMPL della Commissione Europea nel periodo 29/09/2014 – 17/10/2014;

“SEMINARIO INFORMATIVO per Neo-revisori dei Conti presso Ambiti territoriali Scolastici” – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – 13 maggio 2015-15 maggio 2015.

PARTECIPAZIONE come Presidio Territoriale IGRUE all’ *“Incontro annuale di coordinamento Commissione Europea – IGRUE – Autorità di Audit”* tenutosi a Perugia il giorno 27 maggio 2015;

CORSO DI FORMAZIONE FUNZIONARI RTS – Coordinamento Nazionale delle Autorità di Audit dei Programmi Comunitari 2014 – 2020 *“La politica di coesione cofinanziata dai fondi strutturali europei, con particolare riferimento al ruolo e alla funzione dell’Autorità di Audit (modulo funzioni, processi e strumenti dell’Autorità di Audit)”* svolto presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione per complessive 50 ore dal 20 marzo al 6 aprile 2017, superando la prova di valutazione con giudizio molto positivo;

CORSO DI FORMAZIONE FUNZIONARI RTS – Coordinamento Nazionale delle Autorità di Audit dei Programmi Comunitari 2014 – 2020 *“Corso generale in materia di Aiuti di Stato”* svolto presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione per complessive 24 ore dal 23 al 26 gennaio 2018, superando la prova di valutazione con esito positivo;

CORSO DI FORMAZIONE nell’ambito del percorso formativo avanzato per IGRUE – MEF, su *“Il nuovo codice dei contratti pubblici: gli aspetti più rilevanti per l’esercizio della funzione di controllo”*, svolto presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione per complessive 24 ore dal 6 al 9 marzo 2018, superando la prova di valutazione con esito positivo;

CORSO DI FORMAZIONE nell’ambito del percorso formativo avanzato per IGRUE – MEF, su *“La prevenzione e il contrasto delle frodi”*, svolto presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione per complessive 12 ore dal 15 al 16 maggio 2018, superando la prova di valutazione con esito positivo;

PARTECIPAZIONE come Presidio Territoriale IGRUE all’incontro *“Sistemi di Audit a confronto”*, organizzato a Perugia dal 13 al 15 giugno 2018 da MEF – RGS – IGRUE.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“La Riforma della Conferenza dei Servizi”*.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Fondi strutturali europei: metodologie e tecniche per la valutazione”* - 29 settembre – 1° ottobre 2020.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni - Seminario integrativo - Affari legali e contenzioso”* dal 8 al 19 ottobre 2020.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Pubblica Amministrazione e obblighi anticiclaggio”* dal 12 al 13 novembre 2020.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Il sistema dei controlli e il controllo di regolarità amministrativo-contabile”* dal 10 al 11 dicembre 2020.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Contratti pubblici - Seminario integrativo - La gestione del contratto di appalto di lavoro: strumenti e metodi per la risoluzione delle criticità”* del 5 febbraio 2021.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“L’azione del pubblico dipendente e le responsabilità amministrativo-contabili”* dal 17 al 18 febbraio 2021.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Il Codice dei contratti pubblici - Corso avanzato”* dal 8 marzo al 9 aprile 2021.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Fondi strutturali europei: metodologie e tecniche per la valutazione”* dal 12 aprile al 26 aprile 2021.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione su *“Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni - Seminario integrativo - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni”* dal 7 giugno al 17 giugno 2021.

CORSO DI FORMAZIONE organizzato da RGS *Formazione “FORMAZIONE E ORIENTAMENTO – 500 PNRR”* dal 20.12.2021 al 04.02.2022.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione *“La nota integrativa agli stati di previsione e al rendiconto generale del bilancio dello stato”* dal 30.03.2022 al 07.04.2022.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione *“Gestire l’organizzazione e le risorse PNRR in modo efficiente”* dal 04.05.2022 al 13.05.2022.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione *“La prevenzione dei reati di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo da parte degli uffici della Pubblica Amministrazione – In collaborazione con Unità di Informazione Finanziaria per l’Italia”* dal 23.05.2022 al 24.05.2022.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione *“Le regole dell’azione amministrativa: seminari tematici”* dal 06.06.2022 al 07.06.2022.

CORSO DI FORMAZIONE, organizzato dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione *“La difesa in giudizio delle Pubbliche Amministrazioni”* dal 08.06.2022 al 23.06.2022.

CORSO DI FORMAZIONE organizzato da RGS *Formazione “FORMAZIONE applicativo Regis”* del 6 luglio 2022 per attività di auditor per progetti PNRR.

CORSO DI FORMAZIONE SNA *“Analisi e valutazione delle politiche pubbliche nell’ambito del PNRR – dal 29/09/2022 al 27/10/2022.*

CORSO DI FORMAZIONE SNA *“Il monitoraggio degli interventi del PNRR”* dal 21.11.2022 al 06.12.2022.

PROGETTO *“Upskilling delle competenze digitali”* (novembre 2022).

CORSO DI FORMAZIONE SNA *“Gli Aiuti di Stato tra ordinamento europeo e disciplina nazionale nell’epoca del PNRR”* 12 gennaio 2023.

SEMINARIO *“LE FUNZIONI DI CONTROLLO SVOLTE DALLA GUARDIA DI FINANZA E DALLE REGIONI NELL’AMBITO DEL “P.N.R.R. UMBRIA 2021 – 2026 “E DELLA “PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2021 – 2027” ED IL PROTOCOLLO D’INTESA STIPULATO TRA LA REGIONE UMBRIA E IL COMANDO REGIONALE DELLA GUARDIA DI FINANZA IN MATERIA DI P.N.R.R. E DI RISORSE COMUNITARIE E FINALITA’ STRUTTURALE” (APRILE – MAGGIO 2023)*

FORMAZIONE RGS *“Formazione professionale per l’iscrizione al Registro dei revisori legali - In collaborazione Ministero Economia e Finanze”* che si è svolto dal 20/11/2023 al 23/01/2024 per complessive 53 ore.

FORMAZIONE RGS “Anticorruzione” 11 aprile 2024
FORMAZIONE RGS “Il Sistema unico di contabilità economico-patrimoniale per le pubbliche amministrazioni, basato sul principio Accrual – Quadro concettuale” - maggio 2024
FORMAZIONE RGS “Le novità introdotte dal nuovo codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento alla attività di controllo esercitata dalla RGS” 28 mag - 6 giu 2024
FORMAZIONE RGS “Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle PA: aree di rischio - Gestione dei conflitti d'interesse nei contratti pubblici” Dal 10 al 18 Giugno 2024
FORMAZIONE RGS “Il Bilancio dello Stato: dalla previsione alla rendicontazione” 1-3-8-10-15-17 Ottobre 2024
FORMAZIONE RGS “La Ragioneria e il monitoraggio delle politiche di coesione: VERSO IL SISTEMA UNICO DI MONITORAGGIO” 8 novembre 2024
FORMAZIONE RGS “L’esame e l’analisi dei bilanci degli Enti pubblici e delle Società pubbliche” 26 Novembre 2024
FORMAZIONE RGS “Sistemi decisionali e supporto alla PA: il ruolo dei dati e dell’intelligenza artificiale” Dal 2 all’11 Dicembre 2024.
FORMAZIONE RGS “La contabilità analitica ed economico-patrimoniale nelle Amministrazioni centrali dello Stato nel quadro della riforma 1.15 del PNRR (4 marzo 2025)”.
FORMAZIONE RGS “Il ruolo e le funzioni del revisore dei conti negli enti pubblici non economici (4 febbraio 2025)”.
FORMAZIONE SNA “Il sistema tributario italiano e le riforme fiscali” dal 17/01/2025 al 24/02/2025 per complessive 32.0 ore.
FORMAZIONE RGS “Istituti Scolastici: verifiche relative all’analisi del conto consuntivo” del 27 marzo 2025 - Determina RGS 14 febbraio 2025.
FORMAZIONE “Corso di aggiornamento per Lavoratori - dal 26 maggio al 9 giugno 2025 - Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - formazione a distanza asincrona - piattaforma SailPortal INAIL”.
FORMAZIONE RGS “I controlli di regolarità amministrativa e contabile della Ragioneria territoriale dello Stato: distinzione delle tipologie dei controlli, implicazioni procedurali e normative in base al vigente ordinamento (23 – 24 giugno 2025)”.
MASTER DI I LIVELLO (Anno Accademico 2022/2023) DIRITTO E CONTRATTUALISTICA D’IMPRESA di durata annuale per un totale di 1500 ore (60 CFU), attivato presso l’Università telematica Pegaso, ai sensi dei commi 8 e 9 dell’art. 3 e del comma 4 dell’art. 7 del Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n.509 e successive modifiche e del Decreto del Rettore n. 85 del 03/08/2022.
MASTER DI I LIVELLO (Anno Accademico 2022/2023) PRINCIPI E METODI STORICO-FILOSOFICI DEL DIRITTO di durata annuale per un totale di 1500 ore (60 CFU), attivato presso l’Università telematica Pegaso, ai sensi dell’art. 4 comma 5 Decreto 24 settembre 2014, n. 202, Regolamento recante i requisiti di iscrizione nel registro degli organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento, ai sensi dell’articolo 15 della legge 27 gennaio 2012, n. 3, come modificata dal decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221. Per i Gestori già iscritti nell’Elenco ministeriale l’attestato è valevole quale aggiornamento biennale.

Perugia, 1° aprile 2025

Dott.ssa Francesca Vetturini
Firmato digitalmente